

# **Informe de Gestión 2025**

**Asamblea General de Coporados  
Universidad Autónoma de Manizales**



**Manizales, marzo 25 de 2026**



# Contenido

**1**

**Formación, programas,  
comunidad.**

**2**

**Investigación, innovación y  
transferencia.**

**3**

**Relacionamiento, alianzas  
y proyección.**

**4**

**Sostenibilidad económica,  
social y ambiental.**

**5**

**Tablero de control estratégico  
y reconocimientos a la UAM.**





# Formación



# 13 Nuevos programas radicados - Registro Calificado

|                                      |                                                              |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>Técnico Profesional</b>           | <b>Cuidado de la salud (P-H)</b>                             |
|                                      | <b>Diseño ingenieril para la producción industrial (V-H)</b> |
|                                      | <b>Preparación física deportiva (P-H)</b>                    |
|                                      | <b>Procesos de manufactura (V-H)</b>                         |
| <b>Tecnología</b>                    | <b>Entrenamiento deportivo (P-H)</b>                         |
|                                      | <b>Gestión de conflictos y paces territoriales (P-H)</b>     |
| <b>Profesional</b>                   | <b>Ingeniería en gestión industrial (V)</b>                  |
|                                      | <b>Finanzas y analítica de datos (V-H)</b>                   |
| <b>Especialización tcnl</b>          | <b>Gestión del riesgo de desastres (V-H)</b>                 |
| <b>Especialización universitaria</b> | <b>Ingeniería clínica (V-H)</b>                              |
|                                      | <b>Fisioterapia en cuidado crítico del adulto (P)</b>        |
| <b>Maestría</b>                      | <b>Ciencias cognitivas (V-H)</b>                             |
|                                      | <b>Economía financiera (V-H)</b>                             |

**V: Virtual**  
**P: Presencial**  
**H: Híbrida**

**Fuente: SIUAA**

# 14 Nuevos programas vinculados al proceso de Alta Calidad\*

| Nivel                  | Nombre                                         | Visita de pares | Informe EE |
|------------------------|------------------------------------------------|-----------------|------------|
| Técnico<br>Profesional | Programación de computadores                   | ✓               | ✓          |
|                        | Control industrial                             | ✓               |            |
|                        | Mantenimiento mecánico                         | ✓               |            |
| Tecnologías            | Automatización industrial                      | ✓               |            |
|                        | Mecánica industrial                            |                 |            |
|                        | Análisis y programación de sistemas de inform. | ✓               |            |
|                        | Atención prehospitalaria                       |                 |            |
|                        | Gestión de empresas agroindustriales           |                 |            |
| Profesional            | Ciencia política gobierno y relaciones Intern. |                 |            |
| Maestría               | Ingeniería                                     | ✓               | ✓          |
|                        | Administración de negocios                     | ✓               |            |
|                        | Enseñanza de las ciencias                      |                 |            |
|                        | Traducción e interpretación                    |                 |            |
| Doctorado              | Ciencias cognitivas                            |                 |            |

\* De la oferta de acreditables UAM: 37 programas

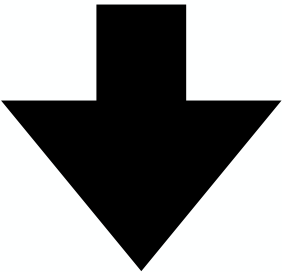
Fuente: SIUAA



# Programas en funcionamiento durante el 2025



| Programas en funcionamiento | Técnicos laborales | Pregrado | Posgrado          |           |            |
|-----------------------------|--------------------|----------|-------------------|-----------|------------|
|                             |                    |          | Especializaciones | Maestrías | Doctorados |
|                             | 3*                 | 24       | 16*               | 16        | 4          |



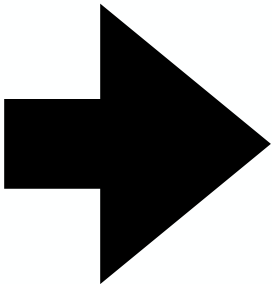
**Acreditables UAM: 37 programas**

**46% (17)**

**Programas acreditados**

**Matrícula estudiantil en programas acreditados**

**56%**



**86,6%**  
**Matrícula en pregrado Profesional**

Fuente: Hecaa, SNIES

\* No acreditables por CNA

# 17 Programas con acreditación



**Maestría en Administración Negocios**



**PREMIOS AUIP**  
A LA CALIDAD DEL POSTGRADO  
EN IBEROAMÉRICA



**ARCU-SUR**



**Odontología**

**Economía**

**Ing. Industrial**

**Ing. Sistemas**

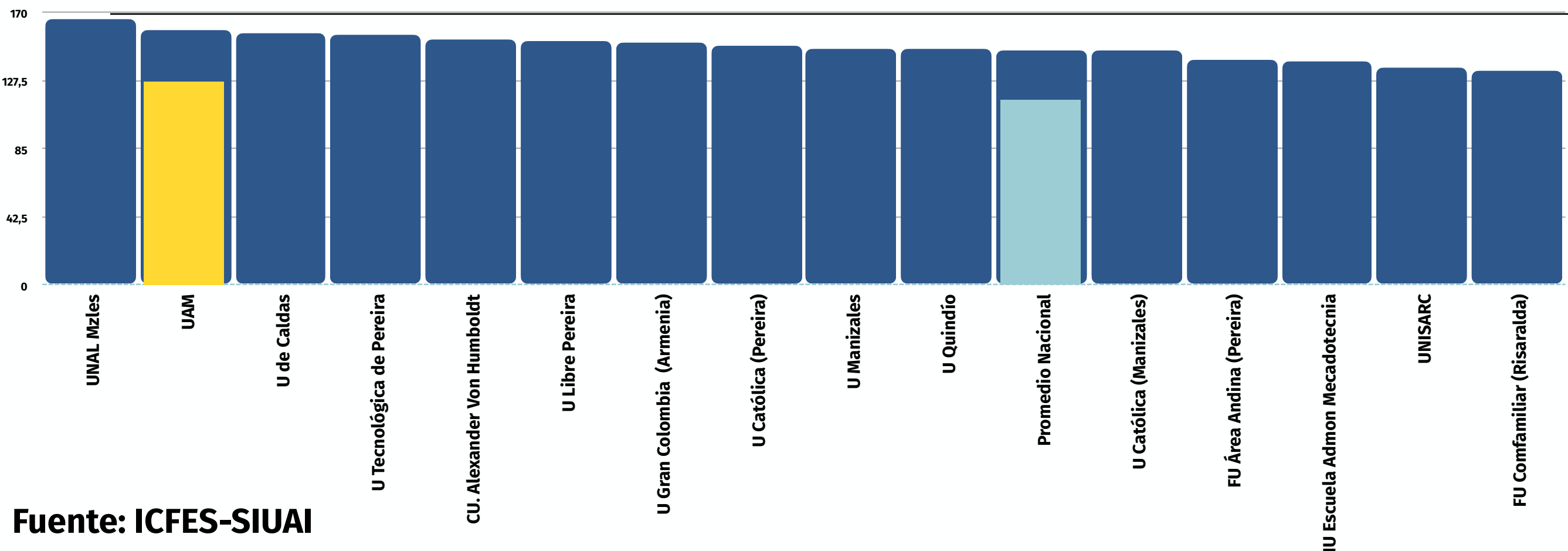




# Pruebas Saber PRO 2024

**UAM**

La UAM se mantiene como la **mejor**  
**universidad Privada** de la región eje cafetero





# Pruebas Saber PRO

#IES

14

Las mejores: 170-185 pts: 20.623\*



39

Muy Buenas: 155-169 pts: 45.431\*

67

Buenas: 146-154 pts: 48.869\*

135

Deficientes:  
117-145 pts: 144.349\*

Tomado y adaptado de: <https://www.larepublica.co/empresas/ranking-universidades-2024-saber-pro-4086528>

Total IES: 255

\*Estudiantes: 259.272

Diseño, producción  
y emisión de  
cursos virtuales

# UAM VIRTUAL 2025

|      |                                                                                     |                                             |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1048 |    | Aulas restauradas de pregrados presenciales |
| 275  |    | Cursos de posgrado                          |
| 23   |   | Cursos prototipados programas nuevos        |
| 6    |  | Experiencias de bienestar virtual           |
| 3    |  | Cursos de inducción docente y trabajadores  |
| 1    |  | Curso de formación Tutor virtual            |

## Formación y asesoría TIC a docentes

|    |                                                                                       |                                          |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 47 |    | Participantes en Talleres TIC            |
| 43 |   | Docentes certificados como Tutor Virtual |
| 24 |  | Asesorías TIC a docentes presenciales    |
| 4  |  | Talleres TIC                             |

NotebookLM



# Impacto y Alcance de Simu-Lab UAM Salud 2025

Resultados consolidados de Simu-Lab UAM en 2025, destacando una masiva participación estudiantil en programas de salud y un robusto plan de formación docente que integra tecnologías emergentes como la IA y la gamificación.

## Impacto en la Comunidad Estudiantil



# 376

### Estudiantes Participantes

Representa el alcance total de la estrategia Simu-Lab en los programas de salud.

## Fisioterapia y Salud Pública lideran

Fisioterapia aporta 137 estudiantes, mientras que Salud Pública integra a 121 participantes.

Fisioterapia

137



Salud Pública  
(Mesocurricular)

121



Odontología

88



# 244

### Asistentes a Webinars

Gran alcance en la difusión de conocimiento durante los meses de agosto y septiembre.

## Excelencia y Formación Docente

# 31

### Docentes Expertos en Simulación

Profesores capacitados para liderar ambientes de aprendizaje de alta calidad.



## Innovación en Didáctica Activa

Formación centrada en nuevas tendencias como Gamificación e Inteligencia Artificial.

NotebookLM

Fuente: SIHeurística - SIUAMVirtual



# Educación continuada



| Línea de formación                 | Formaciones (#) | Participantes |
|------------------------------------|-----------------|---------------|
| Curso Abierto                      | 20              | 8             |
| Formaciones para Público General   | 62              | 1.407         |
| Formaciones a la Medida- Empresas  | 78              | 1.434         |
| Formaciones y eventos Certificados | 30              | 1.488         |
| <b>TOTAL</b>                       | <b>190</b>      | <b>4.337</b>  |

| Entidad                            | Valor aprobado          | Valor ejecutado       |
|------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| CONFA pensamiento computacional    | \$ 463.680.000          | \$ 411.858.414        |
| Proyecto SECRETARIA TIC            | \$ 214.285.714          | \$ 209.236.716        |
| Operación logística CHEC 2025-2027 | \$ 448.056.000          | \$ 106.563.300        |
| <b>Total</b>                       | <b>\$ 1.126.021.714</b> | <b>\$ 727.658.430</b> |

Fuente: SIUEC



# Primer Encuentro Nacional de Rectores por la Educación Superior Inclusiva



Liderado por el MEN, Red CIESD y la Fundación Saldarriaga Concha



# En la UAM se habla y se forma en longevidad y envejecimiento



**Longevidad con el Bootcamp  
SilverVive  
+100 participantes**

**Sensibilización sobre el  
envejecimiento saludable  
Formación integral  
Programa  
“Larga vida, buena vida”**







**Foro de Proyección 2025**  
**"Voluntariado, el motor del cambio"**



**Jornada de Docencia 2025**  
**"Tejiendo Resultados de Aprendizaje"**



**La UAM hizo presencia en el VIII Congreso Nacional de la Red Colombiana de Universidades Promotoras de Salud (REDCUPS)**



# Publicaciones UAM







**Comunidad universitaria**





# 7.898 Estudiantes







|       |                      |
|-------|----------------------|
| 2.846 | Pregrado             |
| 831   | Posgrado             |
| 174   | Técnicos laborales   |
| 2.952 | Educación continuada |
| 581   | Idiomas              |
| 514   | Ondas                |

Fuente: SNIES-SIET-FUNDECA





# **11 estudiantes extranjeros en programas formales**



**Manuela Loaiza Cruz**  
**Elegida como**  
**representante de los**  
**estudiantes ante el CESU**





# Inmersión empresarial 2025 | 22 estudiantes - 5 empresas



**Total 2022-2025**  
**Vinculados a Inmersión Empresarial**

**77 estudiantes**  
**8 empresas**





# Semana de Retos Ibero4Jobs: estudiantes

## Talento estudiantil al servicio de la innovación empresarial





# Estudiantes en eventos académicos



**Edición XIII del salón estudiantil de la moda**  
**Creación, diseño, innovación, formación**



**Estudiantes de Economía UAM**  
**Participaron en el CANE (concurso académico de economía)**



**Estudiante de Ingeniería Mecánica UAM**  
**Ponente en la IV muestra nacional de proyectos de pregrado en ingeniería**  
**SCI - ACOFI**



# Celebración de los 10 años Técnicos Profesionales de la UAM



**Misión académica en  
inteligencia artificial**



**9 estudiantes de la Universidad de la Costa**





# 370 Profesores





## Formación posgradual



| Magíster | Doctor | Título de Posgrado |
|----------|--------|--------------------|
| 49%      | 17%    | 83%                |

## Dedicación

|                 |     |
|-----------------|-----|
| Tiempo completo | 231 |
| Medio tiempo    | 66  |
| Catedrático     | 73  |

## Capacidad docente (tiempos completos)

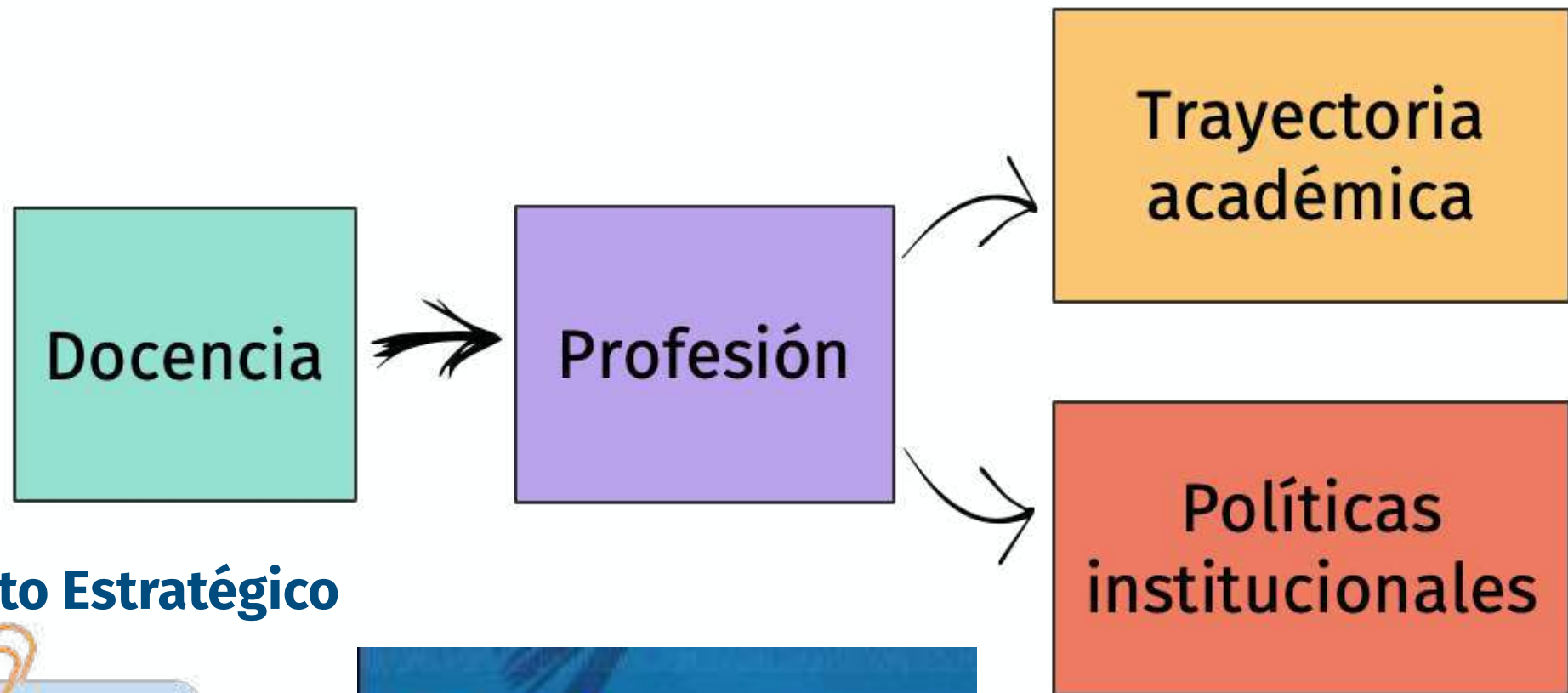
| Fórmula                                                                         | Indicador |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| $\# \text{ de docentes tiempo completo} * 100 / \# \text{ de docentes totales}$ | 62,43%    |

## Evaluación docente

| Número  | %  |
|---------|----|
| 269/288 | 93 |



# Proyecto TRAYECTORIA DOCENTE UAM

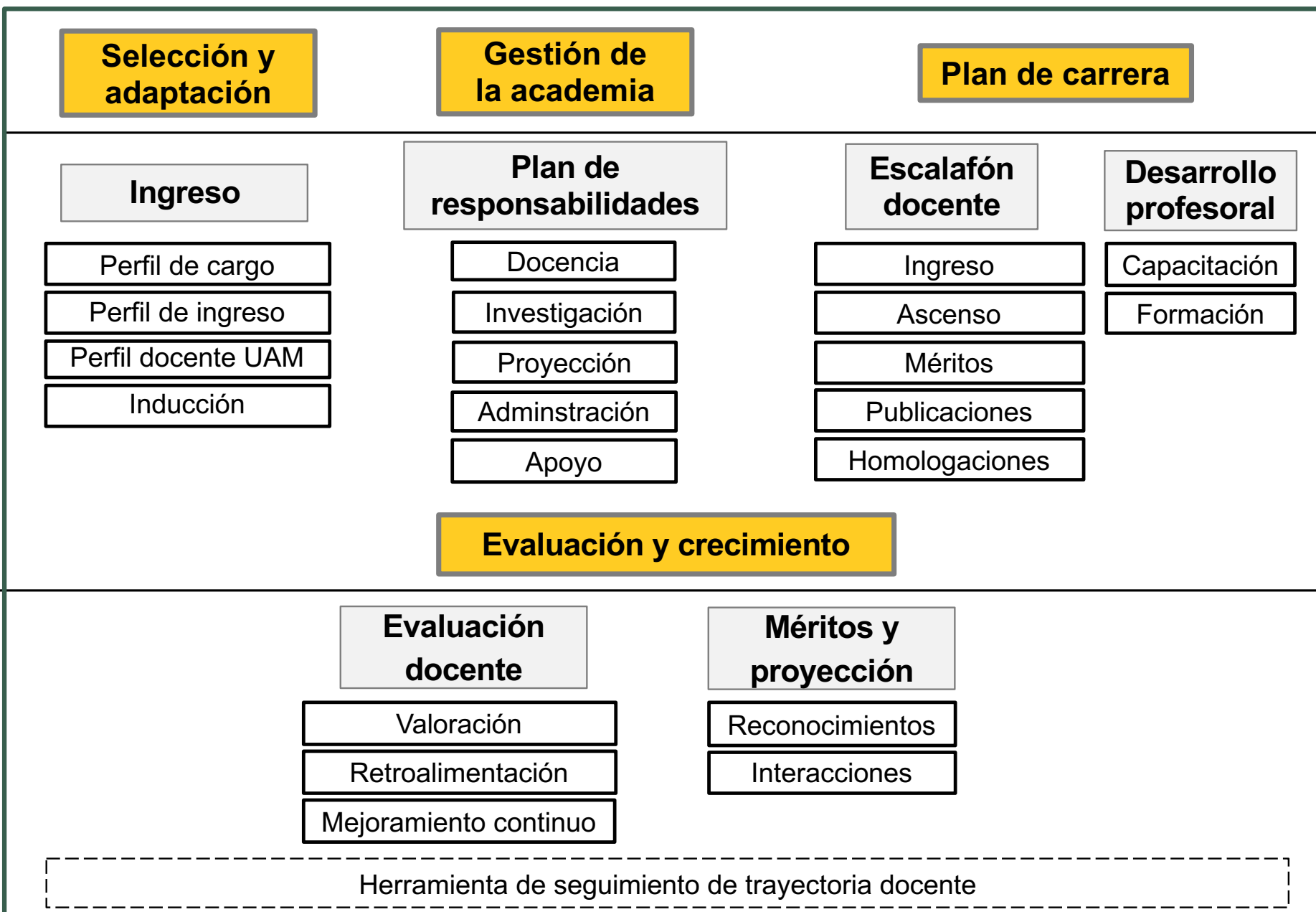


## Direccionamiento Estratégico





# Proyecto TRAYECTORIA DOCENTE UAM



Consolidación de la información  
2018 - I - 2025 - II

Pregrado 100%  
Posgrado 30%



Sistema de gestión

Registro de información 70%  
Generación de reportes 50%



Fuente: Almera-UAE

# Incorporación de Inglés en el aula

Jennifer MacDonald, profesora

Dalhousie University, en Halifax, Canadá







# 794 graduados (2025)

21.071 graduados

24.319 títulos

Histórico UAM



Fuente: SNIES





# Investigación-innovación-transferencia



## Grupos de investigación

| Categoría | 2025 | 2023 |
|-----------|------|------|
| A1        | 4    | 2    |
| A         | 8    | 5    |
| B         | 3    | 8    |

| A1                   | A                                            | B                         |
|----------------------|----------------------------------------------|---------------------------|
| Archytas             | Empresariado<br>Ética y política             | Ingeniería de<br>Software |
| Automática           | Dllo regional sostenible<br>Neuroaprendizaje | Diseño y<br>complejidad   |
| Física y matemáticas | Salud oral<br>Salud pública                  |                           |
| Cuerpo Movimiento    | CITERM<br>SEAD                               | BIMSA                     |

## Investigadores

| Categoría | 2025 | 2023 |
|-----------|------|------|
| Senior    | 21   | 11   |
| Asociado  | 19   | 21   |
| Junior    | 52   | 43   |







| Variables (#)            | 2025 |
|--------------------------|------|
| Instituciones educativas | 21   |
| Profesores               | 28   |
| Estudiantes              | 514  |
| Municipios               | 14   |
| Proyectos                | 24   |

Fuente: Fundeca

# Alto nivel de formación de nuestros profesores



**Decana Facultad de  
Estudios Sociales y  
Empresariales  
Tania Margarita  
Mackenzie Torres**



**Defensa de tesis Doctoral  
Universidad del Cuyo  
Mendoza - Argentina**

**Coordinadora Doctorado  
Ciencias de la Salud  
Brenda Yuliana  
Herrera**



**Estancia  
Posdoctoral  
Universidad de Granada  
Granada. España**



# Innovación

Participación en la rueda de relacionamiento de la ANDI en Bogotá (19 citas empresariales para trabajo con CIP-CDT-Emprendimiento-Spin Off-Heurística).



Presentación del CDT Innvestiga ante representantes del astillero alemán NVL (Naval Vessels Lürssen) en la Unidad de Alta Ingeniería de CHEC.



Participación del CDT Innvestiga en el Comité de Astilleros de la Cámara de Comercio de Manizales por Caldas (CCMPC).





# Foro de Investigación. Edición XXVIII



## “Gestión de la innovación”





### Entidad Ejecutora:



### Instituciones Cooperantes:



### Universidades Aliadas:



Fuente: DARC-DIIE,

# Convocatoria 35

## La UAM lidera proyecto de formación doctoral





52 Becas



8 Universidades



4 Departamentos

**Apertura de convocatoria**  
5 de febrero

**Cierre de convocatoria**  
30 de abril



### Matrícula Cubierta hasta

**\$ 96.000.000**

Apoyo para matrícula durante toda la duración del programa doctoral.



### Sostenimiento Mensual

**\$ 4.500.000 / mes**

Apoyo económico mensual por 3 o 4 años, según duración del programa.



### Investigación y Movilidad

**\$ 45.000.000**

Para desarrollo de la tesis doctoral, pasantías y movilidad internacional.



### Divulgación Científica

**\$ 1.030.542**

Apoyo para las estrategias de divulgación y apropiación social del conocimiento.



Crédito educativo 100% condonable, sujeto al cumplimiento de todas las condiciones establecidas.



# ***“Orquídeas: Mujeres en Inteligencia Artificial, Ciencias y Tecnologías Cuánticas 2025”***



- **Orquídeas**

**Implementación de Inteligencia Artificial en la fermentación controlada de café:** Estrategia I+D+I para el desarrollo tecnológico y la agregación de valor en el sector cafetero en el departamento de Caldas.



**\*SGR**

**Fuente: DARC-DIIE**











**En la UAM se realizó el  
XI Encuentro Internacional de  
Pasantías de Investigación DELFIN**

**Estudiantes  
Colombia**

**1.798 Presencial  
571 Virtual**

**Manizales**

**380 estudiantes**

Fuente: SIDEFIN, 2025



**Procedencia: México, Perú, Ecuador**





**Relacionamiento, alianzas,  
proyección social**



+220 aliados

Empresas  
Gremios

Universidades  
Colegios

Ministerios  
Agencias

Institutos  
Centros

Organizaciones  
Fundaciones

Alcaldía  
Gobernación

Ciencias

Gernika  
Gogoratuz



# Movilidad Universitaria



## Movilidad Docente

Fuente: SIUIM



|               |    |
|---------------|----|
| Nacional      | 10 |
| Internacional | 12 |



|               |    |
|---------------|----|
| Nacional      | 64 |
| Internacional | 15 |





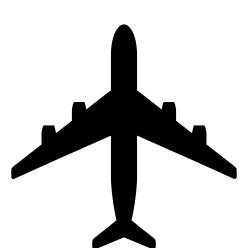
# Movilidad estudiantes



Fuente: SIUIM



|               |    |
|---------------|----|
| Nacional      | 65 |
| Internacional | 81 |



|               |     |
|---------------|-----|
| Nacional      | 166 |
| Internacional | 42  |





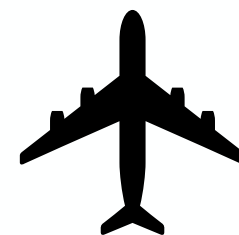


# Movilidad Administrativos

Fuente: SIUIM



|               |    |
|---------------|----|
| Nacional      | 20 |
| Internacional | 6  |



|               |    |
|---------------|----|
| Nacional      | 19 |
| Internacional | 7  |





# Cooperación internacional



## IBERO4JOBS

# Instituciones participantes: 9

Presupuesto: 775.609 euros

Empleabilidad - Softskills



Unión Europea

## MIRACLE

# Instituciones participantes: 9

Presupuesto: 397.333 euros

Internacionalización universitaria





# Relacionamiento y alianzas de valor compartido



**FESE Global e Innovadora 2025  
inspiró a estudiantes y  
graduados de la UAM**



**UAM TKS 2025 “Nacidos  
para ser Globales”  
Conectó la cultura empresarial  
con visión global**



# Relacionamiento y alianzas de valor compartido



**La UAM y SURA fortalecen el bienestar laboral con Vive UAM, Vive Más**

**Fuente: SIVDHB-DARC-DIIE**



**La UAM y Celema crean alianza para impulsar la innovación y la formación**





# Relacionamiento y alianzas de valor compartido



**La UAM se suma como afiliado a la iniciativa PROCALDAS, Personas, Organizaciones e Instituciones comprometidas con el desarrollo del Departamento de Caldas.**



## Caldas HUB InterGen

**Reúne a empresas, academia, Estado y sociedad civil de Caldas para convertirla en territorio intergeneracional, donde la edad deja de ser un límite y se convierte en un activo colectivo.**



# Relacionamiento y alianzas de valor compartido



**ASCUN impulsa desde la UAM  
articulación entre Universidad,  
Empresa y Estado.**

**La UAM presente en el III Encuentro  
general de la Red RIESAC**







## Jornada de Internacionalización UAM 2025

Interculturalidad y dominio de lenguas como herramientas esenciales para la movilidad académica y profesional.





**Estudiantes en prácticas empresariales, de salud y sociales**



|                 |                   |            |
|-----------------|-------------------|------------|
| <b>Facultad</b> | <b>Salud</b>      | <b>187</b> |
|                 | <b>Ingeniería</b> | <b>27</b>  |
|                 | <b>ESE</b>        | <b>48</b>  |

**Práctica social  
Paz y  
Competitividad**

**510**

**Fuente: SIUP-SIURA**





| Redes Sociales                                                                                 | Seguidores 2023 | Seguidores 2024 | Seguidores 2025 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  Facebook   | 29.270          | 31.007          | 33.759          |
|  Instagram | 11.292          | 14.204          | 17.221          |
|  X        | 5.125           | 5.135           | 5.145           |
|  LinkedIn | 16.722          | 18.635          | 20.496          |
|  Youtube  | 2.860           | 3.210           | 3.870           |

Fuente: SIDARC





# Sostenibilidad





Fuente: SIVAF

**Sostenibilidad económica**





# Fortalecimiento de la infraestructura física y tecnológica



**Laboratorio de finanzas**



**Clínica odontológica**



**LAB. Procesos industriales**



**Sostenibilidad económica**





# Fortalecimiento de la infraestructura física y tecnológica



**Área bienestar**

**180mt<sup>2</sup>**

**Área intervenida**

Fuente: SIUPF



**Sostenibilidad económica**





|     |                    |
|-----|--------------------|
| 597 | empleos directos   |
| 773 | empleos indirectos |
| 24  | Aprendices SENA    |

|                                   |
|-----------------------------------|
| 281                               |
| administrativos y apoyo académico |

Fuente: SIContabilidad y nómina

**Sostenibilidad social**





# Representantes en Estamentos de Gobernanza y Gestión UAM



## Graduados

Consejo Fundacional 1

Asamblea 12

Consejo Superior 4

Consejo Académico 2

Consejos de Facultad: 3

Comités de Currículos 40

62

## Profesores

Consejo Superior 2

Consejo Académico 2

Consejos de Facultad 6

Comité de Escalafón Docente 4

Comité de Investigación y desarrollo 6

Comité de Convivencia Laboral 1

Comité Paritario de SST 5

Comités de Currículos 52

Comité Editorial 3

Comité ÉBIC 3

74

## Estudiantes

Consejo Superior 2

Consejo Académico 2

Consejos de Facultad 6

Comités de Currículos 47

57

Fuente: SI UG-Decanaturas - UAE, 2025



# 209 estudiantes en grupos de interés UAM



Fuente: SIVDH - SIUAE



**Sostenibilidad social**



# Deserción



Fuente: SPADIES-ALMERA, 2024-02  
Índice Multivariado UAM-2025 (ICETEX)

**90,89%**  
**Retención UAM**

Apoyo por parte de la UAM  
a los estudiantes

Apoyo por parte del  
ICETEX a los estudiantes

**SPADIES**

**99,35%**

**0%**



**Sostenibilidad social**



# Bitácora 2025: Impulsando la Permanencia Estudiantil



**423**

**Estudiantes Vinculados**  
Representa el alcance total de la comunidad estudiantil impactada durante el año 2025.

**36**

**Consejeros en Acompañamiento**  
Equipo docente dedicado a guiar a los estudiantes en sus procesos de formación.

## Comparativa de Participación



## Ruta de Formación Bitácora



NotebookLM



# Becas - descuentos



\$ 11.266.889

Miles de pesos

1682

Beneficios otorgados

Fuente: SIVAF - Contabilidad



Sostenibilidad social





# Estímulo a la permanencia

**Transformando**  
**HISTORIAS**  
**Cambiamos Vidas**  
**2025**

**Fundación**  
**Bolívar**  
**Davivienda**

**\$ 298.173.846**

**\$ 450.000.000**



**Sostenibilidad social**



# Formación en Liderazgo



**31**  
**Trabajadores**

# Certificación Líderes UAM



**10**  
**Estudiantes**



# Liderazgo estratégico



**11**  
**Estudiantes  
graduados**

**Sostenibilidad social**



**Estudiante UAM:**

## La UAM en el pódium de los Juegos Empresariales Confa 2025



## oro, plata y bronce en los Juegos Nacionales Universitarios 2025



|                                       |                        |             |
|---------------------------------------|------------------------|-------------|
| <b>Actividad Física y Deporte (#)</b> | <b>Participaciones</b> | <b>8557</b> |
|                                       | <b>Personas</b>        | <b>835</b>  |

**Fuente: SIVDHB**



**Sostenibilidad social**



# Talento artístico UAM se destacó en el Festivoz Sumarte 2025



**Encuentro musical universitario:  
jóvenes artistas de SUMA**

|                               |                 |      |
|-------------------------------|-----------------|------|
| Actividades<br>Arte y Cultura | Participaciones | 1174 |
|                               | Personas        | 481  |

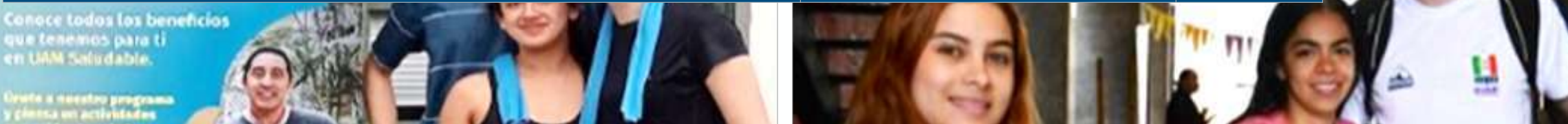
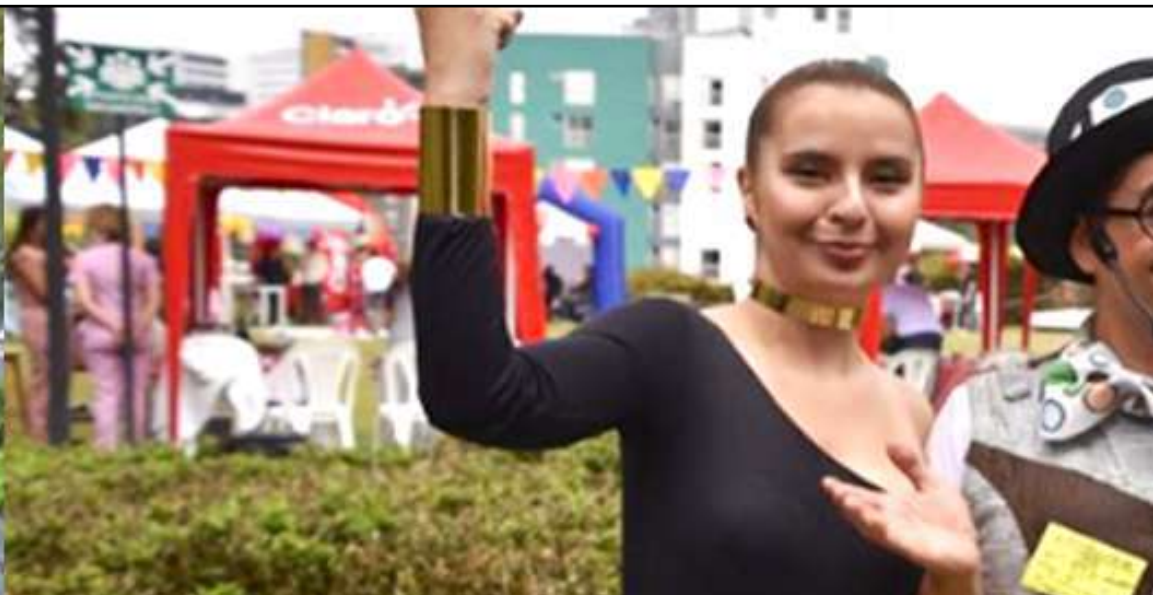
**Fuente: SIacompañamiento**



**Sostenibilidad social**



# Consolidado participación en actividades de Desarrollo Humano y Bienestar



|                                   |                 |      |
|-----------------------------------|-----------------|------|
| Actividades de Salud Integral (#) | Participaciones | 3250 |
|                                   | Personas        | 1781 |
| Actividades de SST (#)            | Participaciones | 2416 |
|                                   | Personas        | 1571 |
| Vida Universitaria (#)            | Participaciones | 1978 |
|                                   | Personas        | 1302 |
| UAM DIVERSA (#)                   | Participaciones | 331  |
|                                   | Personas        | 248  |

Fuente: SIVDHB







# Reconocimiento a Administrativos UAM 2025

**Personal activo de servicios generales, auxiliares administrativos, auxiliares de laboratorio, analistas y coordinadores de unidad**





**“Hospital Sana con Arte”  
Zona orquídeas donadas  
por la UAM al S.E.S  
Hospital de Caldas**

**La UAM reconoció a los  
ganadores de Vive UAM,  
Vive Más Longevo**



**Sostenibilidad social**



## La UAM se sumó a la agenda “Acciones por la Vida 2025”



**Entidades públicas, privadas y académicas comprometidas con la sostenibilidad ambiental, el cambio climático y la promoción de estilos de vida responsables**



## Innovación agrícola y ambiental Espacio para la transferencia tecnológica y la acción territorial



**Jornada con productores y equipos técnicos de CENICAFÉ: Modelos de IA, conjuntos de datos satelitales**





|                                       | 2024    | 2025         |
|---------------------------------------|---------|--------------|
| <b>Consumo de agua</b>                | 4.499   | 4.792 m3     |
| <b>Consumo de energía</b>             | 566.458 | 543.456 Kw   |
| <b>Consumo de papel</b>               | 1.427   | 1.780 Resmas |
| <b>Residuos sólidos aprovechables</b> | 916     | 1248 Kgs     |
| <b>Campañas posconsumo</b>            | 1.632   | 534 Kgs      |

**Paredes verdes**  
**1.400** m2

Fuente: SIUSST-UPF-UCompras, 2025

**Sostenibilidad ambiental**





Somos  
**Inspiración**  
para el futuro

**Desafío UAM 2030**

Direccionamiento  
Estratégico  
2024-2030



## TABLERO DE CONTROL ESTRATÉGICO DE DESEMPEÑO



INDICADORES EN ESTADO  
DEFICIENTE

2 ATENCIÓN  
REQUERIDA

INDICADORES EN ESTADO  
PLENO

7 SOBRE-  
CUMPLIMIENTO

PROMEDIO GENERAL DE  
CUMPLIMIENTO

82%

I. Nuevos Programas Formales

30%

DEFICIENTE - (Aguja en zona roja inicial)



II. Nuevas Formaciones en Educación  
Continuada

100%+

PLENO - (Aguja al máximo, zona verde)



III. Nuevos Estudiantes programas Formales

23%

DEFICIENTE - (Aguja en zona roja crítica)



IV. Nuevos Estudiantes programas Continuada

100%+

PLENO - (Aguja sobrepasando zona 100%)



IV. Nuevos Estudiantes Educación Continuada

100%+

PLENO - (Aguja al máximo, zona verde)



VI. Productos y servicios CTI+E

100%+

PLENO - (Aguja en zona de éxito)



VII. Proyectos CTI+E cofinanciados

97%

PLENO - (Aguja al borde oreso del 100%)



VII. Ingresos estratégicas

100%+

PLENO - (Aguja en zona verde s)



VII. Proyectos CTI+E cofinanciados

97%

PLENO - (Aguja en sobrecumplimiento)



IX. Alianzas estratégicas

100%+

PLENO - (Aguja en zona verdes)



VIII. Ingresos por Fundraising

100%+

PLENO - (Aguja en zona verde)



X. Crecimiento en ingresos

50%

ACEPTABLE - (Aguja centrada en zona naranja)





## Reconocimientos externos a la UAM

### Reacreditación Institucional de Alta Calidad

La Universidad Autónoma de Manizales (UAM) recibió la Reacreditación Institucional en Alta calidad por 8 años más, mediante Resolución No. 011503 del 9 de junio de 2025 por parte del Ministerio de Educación Nacional de Colombia (MEN).



Acreditación Institucional de  
**ALTA CALIDAD**  
Resolución N° 011503 MINEDUCACIÓN JUN-09-2025

Fuente: SNIES

**Vigencia de 8 años** ➡ **En Colombia**  
**22 IES (6%) de 368 activas**





## Reacreditación de la UAM recibe reconocimiento de ASCUN



La UAM fue reconocida por su compromiso con la calidad y la excelencia en la formación en ingeniería. SCI - ACOFI







**La UAM fue reconocida  
como aliada visionaria por  
la Fundación Luker**



**La UAM gana el premio  
Colgate - ACFO 2025**





**eLibro reconoció a la Editorial UAM como Aliada Estratégica de la Región por su aporte a la lectura digital durante la presentación del Informe de Lectura Digital 2024.**



**CPAP AirFlife, ganador del Fondo de Cofinanciación: Tecnología e Innovación de Caldas. Gobernación de Caldas**







**La UAM recibe Mención de Honor en el Premio de Innovación Innpackta 2025**



**UAM gana el Reconocimiento SURA 2025 con la estrategia “Vive UAM, Vive Más Longevo”**







**Agradecimiento a la UAM y al CDT  
Innvestiga por su apoyo, colaboración y  
confianza, que han sido esenciales para los  
diez años 10 años de agradecimiento  
compartido.**

**La UAM fue reconocida como aliado  
estratégico por su aporte al  
fortalecimiento educativo a través  
del programa *Caldas Got It In  
English*.**



**La UAM, galardonada en La  
Noche de los Mejores por su  
aporte al desarrollo  
territorial**



**La UAM fue ganadora en la  
categoría Desarrollo Territorial  
en La Noche de los Mejores 2025  
de Fenalco Caldas, destacándose  
entre más de 400 postulaciones.**





# Informe de Gestión 2025

## Asamblea General de Corporados

### Universidad Autónoma de Manizales



**Dirección de Planeación Institucional**  
**Manizales, marzo 2026**





**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MANIZALES**  
**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**  
**AÑOS QUE TERMINARON EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 Y 2024**  
(Valores expresados en miles de pesos)

| ACTIVO                                                       | Nota | AL 31 DE DICIEMBRE<br>DE 2025 | AL 31 DE DICIEMBRE<br>DE 2024 | PASIVO Y PATRIMONIO                                         | Nota | AL 31 DE DICIEMBRE<br>DE 2025 | AL 31 DE DICIEMBRE<br>DE 2024 |
|--------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|-------------------------------|
| <b>ACTIVO CORRIENTE</b>                                      |      |                               |                               | <b>PASIVO CORRIENTE</b>                                     |      |                               |                               |
| EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO                        | 6    | 16,815,430                    | 24,021,194                    | OBLIGACIONES FINANCIERAS                                    | 13   | 251,800                       | 503,848                       |
| ACTIVOS FINANCIEROS                                          | 7    | 4,339                         | 4,339                         | CUENTAS COMERCIALES POR PAGAR Y<br>OTRAS CUENTAS POR PAGAR  | 14   | 646,960                       | 634,822                       |
| CUENTAS COMERCIALES POR COBRAR Y<br>OTRAS CUENTAS POR COBRAR | 8    | 8,767,283                     | 7,515,928                     | PASIVO POR IMPUESTOS CORRIENTES                             | 15   | 490,067                       | 556,482                       |
| ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES                             | 8    | 248,429                       | 249,777                       | OBLIGACIONES A CORTO PLAZO POR<br>BENEFICIO A LOS EMPLEADOS | 16   | 1,944,759                     | 1,838,015                     |
| INVENTARIOS                                                  |      | 0                             | 0                             | PASIVOS ESTIMADOS Y PROVISIONES                             | 17   | 73,854                        | 62,689                        |
| OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS                                 | 8    | 254,798                       | 361,744                       | PASIVOS NO FINANCIEROS                                      | 18   | 1,282,325                     | 1,185,637                     |
|                                                              |      |                               |                               | OTROS PASIVOS NO FINANCIEROS                                | 19   | 23,726,842                    | 23,179,340                    |
| <b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>                                |      | <b>26,090,279</b>             | <b>32,152,982</b>             | <b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>                               |      | <b>28,416,607</b>             | <b>27,960,832</b>             |
| <b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>                                   |      |                               |                               | <b>PASIVO NO CORRIENTE</b>                                  |      |                               |                               |
| OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS                                 | 9    | 597,142                       | 453,233                       | OBLIGACIONES FINANCIERAS                                    | 13   | 0                             | 251,800                       |
|                                                              |      |                               |                               | OBLIGACIONES A LARGO PLAZO POR<br>BENEFICIO A LOS EMPLEADOS | 16   | 0                             | 0                             |
|                                                              |      |                               |                               | <b>TOTAL PASIVO NO CORRIENTE</b>                            |      | <b>0</b>                      | <b>251,800</b>                |
| PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO                                   | 10   | 18,090,665                    | 19,441,205                    | <b>TOTAL PASIVO</b>                                         |      | <b>28,416,607</b>             | <b>28,212,632</b>             |
| PROPIEDADES DE INVERSIÓN                                     | 11   | 5,562,993                     | 5,562,993                     | <b>PATRIMONIO</b>                                           |      |                               |                               |
| ACTIVOS INTANGIBLES                                          | 12   | 642,890                       | 545,929                       | FONDO SOCIAL                                                |      | 5,437,905                     | 5,437,905                     |
| ACTIVO POR IMPUESTOS DIFERIDOS                               |      | 0                             | 0                             | DONACIONES                                                  |      | 3,312,326                     | 2,836,851                     |
|                                                              |      |                               |                               | ASIGNACIONES PERMANENTES                                    |      | 0                             | 0                             |
| <b>TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE</b>                             |      | <b>24,893,690</b>             | <b>26,003,359</b>             | RESULTADOS DEL EJERCICIO                                    |      | (7,851,823)                   | (5,674,418)                   |
| <b>TOTAL ACTIVO</b>                                          |      | <b>50,983,969</b>             | <b>58,156,341</b>             | RESULTADOS ACUMULADOS                                       |      | 18,971,263                    | 24,645,681                    |
|                                                              |      |                               |                               | IMPACTOS POR CONVERGENCIA A NIIF                            |      | 2,697,691                     | 2,697,691                     |
|                                                              |      |                               |                               | <b>TOTAL PATRIMONIO</b>                                     |      | <b>22,567,363</b>             | <b>29,943,711</b>             |
|                                                              |      |                               |                               | <b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>                            |      | <b>50,983,969</b>             | <b>58,156,341</b>             |

VEANSE LAS NOTAS DE REVELACIÓN QUE ACOMPAÑAN A LOS ESTADOS FINANCIEROS

  
**CARLOS EDUARDO JARAMILLO SANINT**  
Representante Legal

  
**LORENA PINILLA LONDOÑO**  
Contadora  
TP N° 293003 - T

  
**ANA ISABEL HENAO JARAMILLO**  
Revisor Fiscal, firma DCT Desarrollos Contables y Tributarios  
S.A.S.  
TP No.218280-T  
Ver dictamen adjunto



**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MANIZALES**  
**ESTADO DE RESULTADOS**  
**AÑOS QUE TERMINARON EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 Y 2024**  
(Valores expresados en miles de pesos)

|                                                                         | Nota | 2,025                     | 2,024                     |
|-------------------------------------------------------------------------|------|---------------------------|---------------------------|
| <b>INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS</b>                               |      |                           |                           |
| INGRESOS OPERACIONALES                                                  | 21   | 54,617,980                | 53,145,083                |
| <b>INGRESOS OPERACIONALES NETOS</b>                                     |      | <u>54,617,980</u>         | <u>53,145,083</u>         |
| (-) COSTO DEL SERVICIO                                                  | 22   | <u>54,637,988</u>         | <u>51,859,648</u>         |
| <b>EXCEDENTE O DEFICIT BRUTO</b>                                        |      | <u>(20,009)</u>           | <u>1,285,436</u>          |
| <b>(-) GASTOS DE OPERACIÓN</b>                                          |      |                           |                           |
| Administración                                                          | 23   | 8,011,493                 | 7,482,039                 |
| Ventas                                                                  | 24   | <u>2,842,715</u>          | <u>2,122,677</u>          |
| <b>TOTAL GASTOS DE OPERACIÓN</b>                                        |      | <u>10,854,208</u>         | <u>9,604,717</u>          |
| <b>EXCEDENTE O DEFICIT OPERATIVO</b>                                    |      | <u>(10,874,217)</u>       | <u>(8,319,281)</u>        |
| (+) INGRESOS FINANCIEROS                                                | 25   | 1,155,532                 | 1,862,522                 |
| (+) INGRESOS NO FINANCIEROS                                             | 26   | 2,673,870                 | 1,699,372                 |
| (-) GASTOS FINANCIEROS                                                  | 27   | 263,443                   | 299,133                   |
| (-) OTROS EGRESOS                                                       | 28   | 374,251                   | 459,517                   |
| <b>EXCEDENTE O DÉFICIT ANTES DE IMPUESTO DE RENTA Y COMPLEMENTARIOS</b> |      | <u>(7,682,510)</u>        | <u>(5,516,037)</u>        |
| (-) GASTO POR IMPUESTO DE RENTA Y COMPLEMENTARIOS                       |      | <u>169,314</u>            | <u>158,381</u>            |
| <b>EXCEDENTE O DEFICIT NETO</b>                                         |      | <u><u>(7,851,823)</u></u> | <u><u>(5,674,418)</u></u> |

VEANSE LAS NOTAS DE REVELACIÓN QUE ACOMPAÑAN A LOS ESTADOS FINANCIEROS

  
**CARLOS EDUARDO JARAMILLO SANINT**  
Representante Legal

  
**LORENA PINILLA LONDOÑO**  
Contadora  
TP N° 293003 - T

  
**ANA ISABEL HENAO JARAMILLO**  
Revisor Fiscal, firma DCT Desarrollos Contables y Tributarios S.A.S.  
TP No.218280-T  
Ver dictamen adjunto



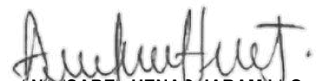
**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MANIZALES**  
**ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO**  
**AÑOS QUE TERMINARON EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 Y 2024**  
(Valores expresados en miles de pesos)

|                                                         | FONDO SOCIAL     | DONACIONES       | ASIGNACIONES PERMANENTES | EXCEDENTE O PERDIDA DEL EJERCICIO | EXCEDENTES O PERDIDAS ACUMULADAS | IMPACTOS POR CONVERGENCIA A NIIF | TOTAL             |
|---------------------------------------------------------|------------------|------------------|--------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| <b>SALDO AÑO 2020</b>                                   | <u>3,999,313</u> | <u>3,803,093</u> | <u>6,714,060</u>         | <u>4,738,192</u>                  | <u>26,939,579</u>                | <u>2,697,691</u>                 | <u>48,891,929</u> |
| Adquisición Activos Fijos (Reinversión de Excedentes)   | -                | -                | -                        | -                                 | -                                | -                                | -                 |
| Asignaciones Permanentes año gravable 2020              | -                | -                | -2,031,628               | -                                 | -                                | -                                | -2,031,628        |
| Traslado a Reinversión de Excedentes                    | -                | -                | -                        | -4,738,192                        | -                                | -                                | -4,738,192        |
| Traslado a excedente o déficit de Ejercicios Anteriores | -                | -                | -                        | -                                 | -                                | -                                | -                 |
| Excedente del Ejercicio año 2021                        | -                | -                | -                        | 2,861,130                         | -                                | -                                | 2,861,130         |
| <b>SALDO AÑO 2021</b>                                   | <u>3,999,313</u> | <u>3,803,093</u> | <u>4,682,432</u>         | <u>2,861,130</u>                  | <u>26,939,579</u>                | <u>2,697,691</u>                 | <u>44,983,239</u> |
| Adquisición Activos Fijos (Reinversión de Excedentes)   | -                | 231,142          | -                        | -                                 | -                                | -                                | 231,142           |
| Asignaciones Permanentes año gravable 2021              | -                | -                | -1,263,201               | -                                 | -                                | -                                | -1,263,201        |
| Traslado a Reinversión de Excedentes                    | -                | -                | -                        | -2,861,130                        | -                                | -                                | -2,861,130        |
| Traslado a excedente o déficit de Ejercicios Anteriores | -                | -                | -                        | -                                 | -                                | -                                | -                 |
| Excedente del Ejercicio año 2022                        | -                | -                | -                        | -179,362                          | -                                | -                                | -179,362          |
| <b>SALDO AÑO 2022</b>                                   | <u>3,999,313</u> | <u>4,034,235</u> | <u>3,419,231</u>         | <u>-179,362</u>                   | <u>26,939,579</u>                | <u>2,697,691</u>                 | <u>40,910,687</u> |
| Adquisición Activos Fijos (Reinversión de Excedentes)   | 1,438,592        | -1,428,117       | -                        | -                                 | -                                | -                                | 10,475            |
| Asignaciones Permanentes año gravable 2022              | -                | -                | -3,419,231               | -                                 | -                                | -                                | -3,419,231        |
| Traslado a Reinversión de Excedentes                    | -                | -                | -                        | -                                 | -                                | -                                | -                 |
| Traslado a excedente o déficit de Ejercicios Anteriores | -                | -                | -                        | 179,362                           | -292,057                         | -                                | -112,695          |
| Excedente del Ejercicio año 2023                        | -                | -                | -                        | -2,000,003                        | -                                | -                                | -2,000,003        |
| <b>SALDO AÑO 2023</b>                                   | <u>5,437,905</u> | <u>2,606,118</u> | <u>-</u>                 | <u>-2,000,003</u>                 | <u>26,647,522</u>                | <u>2,697,691</u>                 | <u>35,389,232</u> |
| Adquisición Activos Fijos (Reinversión de Excedentes)   | -                | 230,734          | -                        | -                                 | -                                | -                                | 230,734           |
| Asignaciones Permanentes año gravable 2023              | -                | -                | -                        | -                                 | -                                | -                                | -                 |
| Traslado a Reinversión de Excedentes                    | -                | -                | -                        | -                                 | -                                | -                                | -                 |
| Traslado a excedente o déficit de Ejercicios Anteriores | -                | -                | -                        | 2,000,003                         | -2,001,844                       | -                                | -1,841            |
| Excedente /Déficit del Ejercicio año 2024               | -                | -                | -                        | -5,674,418                        | -                                | -                                | -5,674,418        |
| <b>SALDO AÑO 2024</b>                                   | <u>5,437,905</u> | <u>2,836,852</u> | <u>-</u>                 | <u>-5,674,417</u>                 | <u>24,645,678</u>                | <u>2,697,691</u>                 | <u>29,943,711</u> |
| Adquisición Activos Fijos (Reinversión de Excedentes)   | -                | 475,476          | -                        | -                                 | -                                | -                                | 475,476           |
| Asignaciones Permanentes año gravable 2024              | -                | -                | -                        | -                                 | -                                | -                                | -                 |
| Traslado a Reinversión de Excedentes                    | -                | -                | -                        | -                                 | -                                | -                                | -                 |
| Traslado a excedente o pérdida de Ejercicios Anteriores | -                | -                | -                        | 5,674,418                         | -5,674,418                       | -                                | -                 |
| Excedente /Déficit del Ejercicio año 2025               | -                | -                | -                        | -7,851,823                        | -                                | -                                | -7,851,823        |
| <b>SALDO AÑO 2025</b>                                   | <u>5,437,905</u> | <u>3,312,328</u> | <u>-</u>                 | <u>-7,851,821</u>                 | <u>18,971,260</u>                | <u>2,697,691</u>                 | <u>22,567,363</u> |

VEANSE LAS NOTAS DE REVELACIÓN QUE ACOMPAÑAN A LOS ESTADOS FINANCIEROS

  
**CARLOS EDUARDO JARAMILLO SANINT**  
Representante Legal

  
**LORENA PINILLA LONDOÑO**  
Contadora  
TP N° 293003 - T

  
**ANA ISABEL HENAO JARAMILLO**  
Revisor Fiscal, firma DCT Desarrollos  
Contables y Tributarios S.A.S.  
TP No.218280-T  
Ver dictamen adjunto



**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MANIZALES**  
**ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO**  
**AÑOS QUE TERMINARON EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 Y 2024**  
**METODO INDIRECTO**  
(Valores expresados en miles de pesos)

|                                                                                        |                    |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
|                                                                                        | 2,025              | 2,024              |
| <b>ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>                                                        |                    |                    |
| <b>RESULTADO DEL EJERCICIO</b>                                                         | (7,851,823)        | (5,674,418)        |
| <b>PARTIDAS QUE NO AFECTAN EL EFECTIVO</b>                                             |                    |                    |
| Depreciaciones                                                                         | 2,172,050          | 2,141,757          |
| Provision Deudores                                                                     | 313,174            | 180,000            |
| Resultado neto en venta y retiro de propiedades de inversion                           | 0                  | 0                  |
| <b>EFFECTIVO GENERADO EN OPERACIÓN</b>                                                 | <u>(5,366,600)</u> | <u>(3,352,661)</u> |
| <b>CAMBIOS EN LAS PARTIDAS OPERACIONALES</b>                                           |                    |                    |
| +/- Disminución (Aumento) en Activos Financieros                                       | 0                  | (0)                |
| +/- Disminución (Aumento) en Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar | 12,339             | (1,099,750)        |
| +/- Disminución (Aumento) en Activos por Impuestos corrientes                          | 1,348              | (246,098)          |
| +/- Disminución (Aumento) en Otros Activos No Financieros                              | 106,946            | (219,785)          |
| -/+ (Disminución) Aumento Obligaciones Financieras a corto plazo                       | 248                | 0                  |
| -/+ (Disminución) Aumento Cuentas comerciales por pagar y otras cuentas por pagar      | 12,137             | 147,696            |
| -/+ (Disminución) Aumento Pasivos por Impuestos corrientes                             | (66,415)           | 171,447            |
| -/+ (Disminución) Aumento Obligaciones Laborales a corto plazo                         | 106,744            | 176,107            |
| -/+ (Disminución) Aumento Pasivos Estimados y Provisiones                              | 11,164             | (93,658)           |
| -/+ (Disminución) Aumento Pasivos no financieros                                       | (1,203,445)        | 457,070            |
| -/+ (Disminución) Aumento Otros Pasivos no financieros                                 | 547,503            | 2,326,642          |
| <b>FLUJO EFECTIVO NETO EN ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>                                 | <u>(5,838,030)</u> | <u>(1,732,991)</u> |
| <b>ACTIVIDADES DE INVERSION</b>                                                        |                    |                    |
| +/- Disminución (Aumento) Otros Activos No financieros                                 | (143,909)          | 3,690              |
| +/- Disminución (Aumento) Propiedad, planta y equipo                                   | (1,350,540)        | (2,141,757)        |
| +/- Disminución (Aumento) Propiedades de inversión                                     | 0                  | 0                  |
| +/- Disminución (Aumento) Otros Activos Intangibles                                    | (96,961)           | (205,408)          |
| <b>FLUJO DE EFECTIVO NETO EN ACTIVIDADES DE INVERSION</b>                              | <u>(1,591,410)</u> | <u>(2,343,476)</u> |
| <b>ACTIVIDADES DE FINANCIACION</b>                                                     |                    |                    |
| -/+ (Disminución) Incremento en Obligaciones Financieras Largo Plazo                   | (251,800)          | (503,849)          |
| -/+ (Disminución) Aumento Obligaciones Laborales a largo plazo                         | 0                  | 0                  |
| -/+ (Disminución) Aumento Patrimonio                                                   | 475,476            | 228,897            |
| <b>FLUJO DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE FINANCIACION</b>                                | <u>223,676</u>     | <u>(274,953)</u>   |
| <b>AUMENTO (DISMINUCION )NETO EN EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO</b>               | (7,205,764)        | (4,351,419)        |
| <b>EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO AL INICIO DEL AÑO</b>                           | 24,021,194         | 28,372,614         |
| <b>EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO AL FINAL DEL AÑO</b>                            | <u>16,815,430</u>  | <u>24,021,194</u>  |

VEANSE LAS NOTAS DE REVELACIÓN QUE ACOMPAÑAN A LOS ESTADOS FINANCIEROS

  
**CARLOS EDUARDO JARAMILLO SANINT**  
Representante Legal

  
**LORENA PINILLA LONDOÑO**  
Contadora  
TP N° 293003 - T

  
**ANA ISABEL HENAO JARAMILLO**  
Delegado Revisoría Fiscal, firma DCT  
Desarrollos Contables y Tributarios  
S.A.S.  
TP No.218180-T  
Ver dictamen adjunto



## **NOTAS Y REVELACIONES A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

**Por los períodos terminados al 31 de diciembre de 2025 y 31 de diciembre de 2024  
(Cifras expresadas en miles de pesos Colombianos)**

### **NOTA 1 - INFORMACIÓN GENERAL**

La Universidad Autónoma de Manizales es una institución de derecho privado, de utilidad común y sin ánimo de lucro, que desarrolla sus actividades en estricto cumplimiento de la Constitución Política y las leyes de la República de Colombia. Cuenta con personería jurídica otorgada por el Ministerio de Educación Nacional mediante la Resolución No. 1549 del 25 de febrero de 1981 y fue reconocida como Universidad a través de la Resolución No. 03276 del 25 de junio de 1993.

En el marco de su naturaleza jurídica y su pertenencia al régimen tributario especial, la Institución orienta su gestión hacia la generación de valor social sostenible, la excelencia académica y la consolidación de un proyecto educativo con visión de largo plazo, alineado con los principios de transparencia, responsabilidad y servicio a la comunidad.

#### **Domicilio**

La Universidad Autónoma de Manizales tiene su domicilio principal en la ciudad de Manizales, Departamento de Caldas, República de Colombia. Su sede se encuentra ubicada en el sector de la Antigua Estación del Ferrocarril, un entorno estratégico que favorece la integración académica, administrativa y social de la Institución.

Desde esta localización, la Universidad proyecta su quehacer misional con enfoque regional y visión global, consolidándose como un actor clave en el desarrollo educativo, económico y social del territorio, en coherencia con sus principios de sostenibilidad, accesibilidad y servicio a la comunidad.

#### **Duración**

La Universidad Autónoma de Manizales ha sido constituida con una duración a término indefinido, lo que garantiza la continuidad de su misión institucional y la sostenibilidad de sus operaciones en el tiempo. Esta condición refleja su vocación de permanencia, así como su compromiso con la prestación continua del servicio educativo, la generación de conocimiento y el aporte al desarrollo social y económico del país, bajo principios de estabilidad, responsabilidad y proyección a largo plazo.

#### **Actividad económica principal**

Los ingresos de la Universidad Autónoma de Manizales se originan en el desarrollo integral de sus fuentes misionales, principalmente en las actividades de docencia, investigación y proyección social. De manera complementaria, la Institución fortalece sus fuentes de financiación a través de iniciativas estratégicas asociadas a la investigación, la innovación, el emprendimiento, la internacionalización y los programas de movilidad académica.

Este enfoque diversificado y sostenible en la generación de recursos refleja una gestión financiera responsable y alineada con su naturaleza sin ánimo de lucro, orientada a la creación de valor académico y social, así como al fortalecimiento continuo de su impacto en el entorno local, nacional e internacional.

La Universidad Autónoma de Manizales concentra la mayor parte de sus ingresos en el desarrollo de sus actividades misionales y complementarias, destacándose principalmente:

- a) Los provenientes de derechos académicos, que comprenden matrículas de programas de pregrado, especializaciones, maestrías y doctorados, así como programas de educación continuada, educación no formal, servicios del instituto de idiomas y demás derechos pecuniarios asociados a la prestación del servicio educativo.
- b) Los generados por la celebración de contratos y el desarrollo de actividades de consultoría, asesoría, investigación y proyección social, así como por la consolidación de alianzas estratégicas a nivel nacional e internacional, que fortalecen la cooperación académica y contribuyen a la atracción de estudiantes de diversas regiones y contextos.
- c) Los derivados de la prestación de servicios de salud, en el marco de su compromiso con el bienestar de la comunidad y la articulación entre la formación académica y el servicio social.

Esta estructura de ingresos evidencia un modelo financiero diversificado, sostenible y alineado con la naturaleza sin ánimo de lucro de la Institución, orientado a garantizar la calidad, la cobertura y la proyección de su oferta académica y su impacto en la sociedad.



En caso de disolución y liquidación de la Universidad Autónoma de Manizales, el remanente de su patrimonio, si lo hubiere, será transferido a una o varias instituciones de educación superior de utilidad común y sin ánimo de lucro, previamente designadas por su máximo órgano de dirección, la Asamblea General de Corporados. Esta disposición refleja el compromiso institucional con la destinación social de sus recursos, garantizando que los bienes acumulados en desarrollo de su objeto misional continúen contribuyendo al fortalecimiento de la educación superior y al interés general, en coherencia con su naturaleza jurídica y los principios del régimen tributario especial.

En materia de calidad institucional, la Universidad Autónoma de Manizales ha mantenido de manera sostenida el reconocimiento otorgado por el Ministerio de Educación Nacional. En el año 2015, obtuvo la Acreditación Institucional de Alta Calidad mediante la Resolución No. 08676 del 17 de junio de 2015. Posteriormente, en el año 2019, le fue renovada dicha acreditación conforme a la Resolución No. 009527 del 6 de septiembre de 2019. Más recientemente, en el año 2025, la Institución recibió nuevamente la Acreditación Institucional de Alta Calidad, según Resolución No. 011503 del 9 de junio de 2025, expedida por el Ministerio de Educación Nacional.

Estos reconocimientos ratifican el compromiso permanente de la Universidad con la excelencia académica, la mejora continua de sus procesos misionales y el cumplimiento de los estándares exigidos por el sistema de aseguramiento de la calidad de la educación superior en Colombia.

En su calidad de institución de educación superior, la Universidad Autónoma de Manizales se encuentra sujeta a la inspección, vigilancia y control del Ministerio de Educación Nacional, en cumplimiento del marco normativo vigente en Colombia.

Esta supervisión garantiza la observancia de los estándares de calidad, la transparencia en la gestión institucional y el adecuado desarrollo de sus funciones misionales, fortaleciendo la confianza de la comunidad académica y de la sociedad en general, en coherencia con los principios de responsabilidad y mejora continua que orientan su gestión.

## **NOTA 2 - BASES DE PREPARACIÓN**

Los presentes estados financieros de la Universidad Autónoma de Manizales han sido preparados de conformidad con las Normas de Contabilidad e Información Financiera Aceptadas en Colombia, las cuales se fundamentan en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), junto con sus interpretaciones, el marco conceptual, los fundamentos de conclusión y las guías de aplicación emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB), vigentes y adoptadas en el país.

Dichas normas han sido incorporadas al ordenamiento Colombiano mediante la Ley 1314 de 2009 y sus decretos reglamentarios, entre los cuales se destacan los Decretos 2784 de 2012, 3023 y 3024 de 2013, y 2420 de 2015, compilados y actualizados en el Decreto Único Reglamentario 2496 del 23 de diciembre de 2015, y demás disposiciones que lo modifiquen o sustituyan.

La preparación de la información financiera se realiza bajo principios de reconocimiento, medición, presentación y revelación que garantizan la transparencia, comparabilidad y confiabilidad de la información, en coherencia con la naturaleza sin ánimo de lucro de la Institución y su compromiso con las mejores prácticas contables.

Los estados financieros comprenden el Estado de Situación Financiera, el Estado de Resultados, el Estado de Cambios en el Patrimonio, el Estado de Flujos de Efectivo, así como las Notas y Revelaciones, correspondientes a los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2025 y 2024.

### **Bases de medición**

Los estados financieros han sido preparados sobre la base del costo histórico, en concordancia con los principios establecidos en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) adoptadas en Colombia. No obstante, para efectos de una adecuada representación de la realidad económica, ciertos instrumentos financieros han sido medidos a valor razonable, conforme a los criterios de reconocimiento y medición definidos en el marco técnico normativo vigente.

Este enfoque permite reflejar de manera fiel, relevante y confiable la situación financiera de la Universidad, integrando criterios de prudencia y transparencia en la valoración de sus activos y pasivos, en línea con las mejores prácticas contables internacionales.

### **Moneda funcional y de presentación**



Los estados financieros de la Universidad Autónoma de Manizales se preparan y presentan en pesos Colombianos (COP), los cuales corresponden tanto a la moneda funcional como a la moneda de presentación de la UAM, en concordancia con lo establecido en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) adoptadas en Colombia.

Para efectos de revelación y análisis, las cifras contenidas en el presente informe se expresan en miles de pesos Colombianos, facilitando su comprensión, comparabilidad y adecuada interpretación por parte de los diferentes usuarios de la información financiera.

#### **Clasificación de partidas en corrientes y no corrientes**

En el Estado de Situación Financiera, la Universidad Autónoma de Manizales presenta sus activos y pasivos clasificados en corrientes y no corrientes, de conformidad con los lineamientos establecidos en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) adoptadas en Colombia.

Se consideran activos y pasivos corrientes aquellos cuya realización, liquidación o vencimiento se espera ocurra dentro de los doce (12) meses siguientes al cierre del periodo sobre el que se informa. Por su parte, los activos y pasivos no corrientes corresponden a aquellos cuya recuperación o exigibilidad supera dicho horizonte temporal.

Esta clasificación permite una adecuada evaluación de la liquidez, la estructura financiera y la capacidad de la UAM para atender sus obligaciones en el corto y largo plazo, facilitando así la toma de decisiones por parte de los usuarios de la información financiera.

### **NOTA 3 - PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES**

A continuación, se describen las principales políticas contables adoptadas por la Universidad Autónoma de Manizales para la preparación y presentación de sus estados financieros, elaboradas en cumplimiento de las Normas de Contabilidad e Información Financiera Aceptadas en Colombia, fundamentadas en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

Estas políticas han sido definidas por la administración bajo criterios de relevancia, fiabilidad y comparabilidad, y se aplican de manera consistente en cada periodo contable, reflejando la realidad económica de la Institución. Asimismo, se encuentran alineadas con su naturaleza jurídica como entidad sin ánimo de lucro perteneciente al régimen tributario especial, garantizando transparencia, adecuada rendición de cuentas y generación de valor social en el desarrollo de sus actividades misionales.

En coherencia con su identidad institucional, dichas políticas se sustentan en principios y valores como la autonomía, la honestidad, la excelencia, la criticidad y el respeto, los cuales orientan la gestión financiera y fortalecen una cultura organizacional basada en la ética, la responsabilidad y la búsqueda permanente de la mejora continua.

#### **Efectivo y equivalentes de efectivo**

La Universidad reconoce como efectivo y equivalentes de efectivo los recursos de liquidez inmediata que respaldan el desarrollo de sus actividades misionales, incluyendo el dinero en caja, saldos en bancos, fiducias y certificados de depósito a término (CDT), siempre que sean fácilmente convertibles en efectivo y estén sujetos a un riesgo mínimo de cambios en su valor.

Los flujos de entradas y salidas de efectivo se presentan de manera clara en el Estado de Flujo de Efectivo, contribuyendo a la transparencia y confiabilidad de la información financiera y facilitando la toma de decisiones estratégicas. Esta política contable se aplica bajo los valores institucionales de respeto, excelencia y autonomía, asegurando la gestión eficiente de los recursos y fortaleciendo la sostenibilidad económica de la Universidad.

La adecuada administración de efectivo y equivalentes respalda los objetivos estratégicos de garantizar la sostenibilidad económica, social y ambiental, y contribuye a la misión de la Institución de formar ciudadanos éticos, emprendedores y críticos, capaces de generar valor compartido en sus comunidades y en el contexto regional e internacional.

#### **Préstamos y cuentas por cobrar corrientes y no corrientes**

Los préstamos y cuentas por cobrar de la Universidad Autónoma de Manizales se reconocen dentro del rubro de deudores en el Estado de Situación Financiera y corresponden principalmente a la financiación otorgada a los estudiantes para facilitar su acceso a la educación superior. Estos activos financieros se miden inicialmente al valor presente de los importes a recibir en efectivo, en cumplimiento de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) adoptadas en Colombia.



Para efectos de presentación, los préstamos y cuentas por cobrar se clasifican como corrientes si se espera su recuperación dentro de los doce (12) meses siguientes al cierre del periodo, y como no corrientes si su recuperación se estima en un plazo superior a este período. La Universidad realiza periódicamente estimaciones para determinar posibles deterioros, especialmente sobre aquellas cuentas con vencimientos iguales o superiores a 360 días, reconociendo las pérdidas por deterioro en el estado de resultados del ejercicio en que se identifican.

La administración prudente de estos activos refleja los valores institucionales de autonomía, honestidad y criticidad, promoviendo la sostenibilidad financiera y el uso eficiente de los recursos. Esta política contable respalda los objetivos estratégicos de consolidar una oferta educativa multimodal, flexible y diversa, y de fortalecer un ecosistema de innovación y emprendimiento que permita aplicar soluciones a retos académicos y sociales, en línea con la misión de formar ciudadanos éticos, críticos e innovadores, y la visión 2030 de ser un aliado estratégico de la sociedad, las empresas y el Estado.

### **Propiedad, planta y equipo**

La Universidad reconoce como propiedad, planta y equipo los terrenos, edificaciones, maquinaria, muebles, equipos médico-científicos, de cómputo y comunicación, vehículos y otros bienes tangibles utilizados en el desarrollo de sus actividades misionales. Estos activos se miden al costo histórico menos la depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro, conforme a las NIIF adoptadas en Colombia.

El costo de adquisición incluye todos los desembolsos necesarios para poner el activo en condiciones de funcionamiento, descontando rebajas o descuentos comerciales, y las adquisiciones en moneda extranjera se convierten al tipo de cambio vigente en la fecha de la transacción. Los costos de mantenimiento rutinario se reconocen como gasto, mientras que las mejoras que incrementen la vida útil o capacidad del activo se capitalizan.

La depreciación se calcula mediante el método de línea recta según la vida útil estimada de cada clase de activo: edificaciones 5%, maquinaria y equipo 10%, equipo de oficina-científico 10%, equipos de cómputo y comunicación 20%, y flota y transporte 20%. Las ganancias o pérdidas por venta se registran en el estado de resultados, comparando el valor en libros con los ingresos obtenidos.

La administración prudente de estos activos refleja los valores de honestidad, criticidad y excelencia, garantizando la eficiencia en la gestión de los recursos y la sostenibilidad institucional, contribuyendo a la formación de ciudadanos responsables y a la consolidación de la visión 2030 de la Universidad como institución innovadora y aliada estratégica de la sociedad y el Estado.

### **Propiedades de inversión**

La Universidad reconoce como propiedades de inversión los terrenos y edificaciones que se mantienen para generar valor económico y que no se utilizan directamente en sus operaciones normales. Aquellos bienes cuyo valor razonable puede determinarse de manera confiable se miden a valor razonable en cada fecha de reporte, reconociendo los cambios en el estado de resultados.

La gestión de estas propiedades se realiza bajo principios de autonomía, respeto y excelencia, garantizando transparencia y prudencia en la administración de los recursos. Esta política contable apoya los objetivos estratégicos de sostenibilidad económica y social, fortaleciendo el relacionamiento de valor compartido y contribuyendo a la visión 2030 de la Universidad como un aliado estratégico de la sociedad, las empresas y el Estado, mediante un modelo educativo innovador, inclusivo y sostenible.

### **Activos Intangibles**

La Universidad reconoce como activos intangibles, los softwares licenciados destinados a apoyar los procesos académicos, administrativos y de gestión del conocimiento. Estos activos se amortizan utilizando el método lineal durante su vida útil estimada, reconociendo la cuota de amortización anual como gasto o como costo de otro activo, según corresponda.

Los gastos relacionados con el desarrollo, actualización o mantenimiento de estos softwares licenciados se registran como gasto del periodo, asegurando transparencia y eficiencia en la administración de los recursos, en línea con los valores de autonomía, excelencia y respeto.

La gestión estratégica de los activos intangibles respalda los objetivos institucionales de consolidar una oferta formativa multimodal, flexible y diversa, y fortalecer un ecosistema de innovación y emprendimiento, contribuyendo a la visión 2030 de la Universidad como un aliado estratégico de la sociedad, las empresas y el Estado, y asegurando la sostenibilidad económica, social y ambiental.

### **Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar**

Las cuentas por pagar comerciales representan las obligaciones de la Universidad Autónoma de Manizales por la adquisición de bienes y servicios necesarios para el desarrollo de sus actividades misionales. Estas



obligaciones se reconocen a su valor presente, en cumplimiento de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) adoptadas en Colombia.

Se clasifican como pasivos corrientes aquellos cuyo pago debe efectuarse dentro de los doce (12) meses siguientes al cierre del periodo, y como pasivos no corrientes aquellos con vencimiento superior a este plazo, facilitando una evaluación clara de la liquidez y la gestión eficiente de los recursos.

La administración responsable de estas cuentas refleja los valores de honestidad, criticidad y respeto, promoviendo relaciones confiables con proveedores y fortaleciendo la sostenibilidad económica de la Institución. Esta política contable respalda el objetivo estratégico de generar valor compartido, fomentando la cooperación y la interculturalidad a nivel local, nacional e internacional, en coherencia con la misión de formar ciudadanos éticos, críticos e innovadores.

#### **Pasivos por Impuestos Corrientes**

La Universidad reconoce sus pasivos por impuestos corrientes en estricto cumplimiento de la normatividad tributaria vigente en Colombia, en concordancia con las NIIF adoptadas. Hasta el año gravable 2016, las Instituciones de Educación Superior aprobadas por el ICFES eran consideradas entidades no contribuyentes del Impuesto sobre la Renta y Complementarios según el artículo 23 del Estatuto Tributario.

Con la expedición de la Ley 1819 de 2016, estas instituciones pasaron a formar parte del Régimen Especial del Impuesto sobre la Renta y Complementarios a partir del año gravable 2017. Como consecuencia, la Universidad debe presentar la declaración anual del impuesto, pudiendo reinvertir los excedentes en su objeto social, cumpliendo los requisitos legales, o en caso contrario, pagar la tarifa establecida del 20%.

Además, la Universidad está obligada al pago del impuesto de Industria y Comercio en Manizales y en cualquier otra ciudad donde preste sus servicios educativos. La adecuada gestión de estos pasivos refleja los valores de autonomía, excelencia y respeto, y respalda los objetivos estratégicos de sostenibilidad económica, social y ambiental, contribuyendo a la visión 2030 de la Institución como un aliado estratégico de la sociedad, las empresas y el Estado.

#### **Beneficios a los empleados**

La Universidad reconoce los pasivos por beneficios a empleados, incluyendo prestaciones sociales, cesantías, primas y vacaciones, de acuerdo con la legislación laboral vigente y las NIIF aplicables en Colombia. Estos pasivos se calculan sobre la base de estimaciones prudentes y se registran en el Estado de Situación Financiera para reflejar la responsabilidad financiera de la UAM.

La administración de estos recursos promueve la honestidad, criticidad y respeto, garantizando el bienestar del personal y el cumplimiento oportuno de sus derechos. Esta política contable contribuye al objetivo estratégico de fortalecer la sostenibilidad social de la Universidad, propiciando un entorno de confianza y desarrollo para la comunidad académica y administrativa, alineado con la misión institucional de formar ciudadanos éticos y emprendedores con pensamiento crítico e innovador.

#### **Ingresos ordinarios**

Los ingresos ordinarios de la Universidad Autónoma de Manizales se reconocen cuando es posible valorarlos con fiabilidad, se espera que los beneficios económicos futuros fluyan a la Institución y se cumplan las condiciones específicas para cada actividad, en coherencia con su misión de formar ciudadanos éticos, críticos e innovadores, y en armonía con los valores de autonomía, honestidad, excelencia, criticidad y respeto.

##### **a. Educación Superior**

Los ingresos por matrículas se reconocen conforme al periodo académico correspondiente: seis (6) meses para pregrado, catorce (14) meses para especializaciones, veinticuatro (24) meses para maestrías y cuarenta y ocho (48) meses para doctorado (matrícula semestral). Estos ingresos se presentan netos de descuentos, becas y convenios, reflejando de manera transparente la política de accesibilidad y equidad de la Universidad. Adicionalmente, se reconocen ingresos por certificados, inscripciones y otros servicios académicos. Esta gestión contribuye al objetivo estratégico de consolidar una oferta formativa multimodal, flexible y diversa, que potencie el desarrollo personal, ocupacional y profesional de los estudiantes con pertinencia social.

##### **b. Prestación de servicios por proyección**

Los ingresos derivados de la prestación de servicios relacionados con la proyección social y la consultoría se reconocen cuando los servicios son efectivamente prestados o en función del grado de terminación de los contratos. Esta política asegura la transparencia y la confiabilidad de la información financiera, reflejando el compromiso de la Universidad con la responsabilidad social, la cooperación y



la generación de valor compartido, fortaleciendo su misión de dinamizar el conocimiento y contribuir al desarrollo sostenible de la comunidad.

### **c. Intereses**

Los ingresos por intereses corresponden a los rendimientos financieros generados por cuentas de ahorro, fiducias y certificados de depósito a término (CDT), así como a los cargos por financiación de matrículas otorgadas a los estudiantes. Estos ingresos se reconocen de manera sistemática, en línea con los principios de prudencia y relevancia, y reflejan la administración responsable de los recursos financieros de la Universidad. La gestión de estos ingresos respalda los valores institucionales de criticidad, excelencia y respeto, asegurando la sostenibilidad económica de la Institución y fortaleciendo su visión 2030 de ser un aliado estratégico de la sociedad, las empresas y el Estado.

### **Reconocimiento de costos y gastos**

La Universidad Autónoma de Manizales reconoce sus costos y gastos en la medida en que ocurren los hechos económicos, asegurando su registro sistemático en el periodo contable correspondiente, de acuerdo con el principio de causación establecido en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) adoptadas en Colombia. Esta política contable refleja los valores institucionales de autonomía, honestidad y criticidad, promoviendo la transparencia y confiabilidad en la información financiera.

Se incluyen dentro de los costos aquellas erogaciones causadas a favor de empleados o terceros que estén directamente relacionadas con la prestación de servicios educativos, la investigación y la proyección social. Asimismo, se consideran costos aquellas erogaciones que, aunque no se relacionen de manera directa con la prestación de servicios, resultan esenciales para garantizar la calidad académica, la eficiencia administrativa y la innovación en los procesos de la Universidad. Esta práctica respalda el objetivo estratégico de consolidar una oferta formativa multimodal, flexible y diversa, que contribuya al desarrollo personal, profesional y social de los estudiantes, con pertinencia y excelencia.

Se reconocen como gastos las demás erogaciones que no califican como costos ni inversiones, garantizando un registro adecuado de todas las salidas de recursos y fortaleciendo la gestión eficiente de los mismos. Esta administración prudente de los costos y gastos refleja el compromiso de la Universidad con la sostenibilidad económica y social, así como con la misión de formar ciudadanos éticos, emprendedores y críticos, capaces de generar valor compartido a nivel local, nacional e internacional, en coherencia con la visión 2030 de la Institución como un aliado estratégico de la sociedad, las empresas y el Estado.

### **Estado de flujos de efectivo**

El Estado de Flujos de Efectivo de la Universidad Autónoma de Manizales ha sido preparado utilizando el método indirecto, en cumplimiento con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) adoptadas en Colombia. Este método permite presentar de manera clara y transparente los movimientos de efectivo y equivalentes de efectivo, facilitando la interpretación de la liquidez, la gestión financiera y la toma de decisiones estratégicas.

Se considera como efectivo y equivalentes de efectivo el dinero en caja, los saldos en bancos, las fiducias y los certificados de depósito a término (CDT), los cuales son fácilmente convertibles en efectivo y se encuentran disponibles para respaldar las operaciones cotidianas de la Institución. La gestión prudente de estos recursos refleja los valores de autonomía, honestidad, respeto y excelencia, asegurando que la Universidad pueda cumplir con sus compromisos financieros y mantener la continuidad de sus actividades misionales.

El adecuado manejo de los flujos de efectivo contribuye al objetivo estratégico de garantizar la sostenibilidad económica y la eficiencia en la administración de los recursos, a la vez que respalda la misión de la Universidad de formar ciudadanos éticos, críticos e innovadores. Asimismo, fortalece la visión 2030 de la Institución como un aliado estratégico de la sociedad, las empresas y el Estado, mediante un modelo educativo inclusivo, responsable y sostenible que promueve la cooperación, la innovación y el desarrollo social.

### **Importancia relativa o materialidad**

La información contenida en los estados financieros de la Universidad Autónoma de Manizales se considera material o de importancia relativa si su omisión o presentación incorrecta puede, de manera individual o conjunta, influir en las decisiones económicas de los usuarios de la información financiera. La determinación de la materialidad se basa tanto en la magnitud como en la naturaleza de la partida, evaluadas en el contexto de las circunstancias particulares en que se presenten los hechos económicos.

El principio de materialidad asegura que la Universidad pueda ofrecer información clara, confiable y relevante, en coherencia con los valores institucionales de honestidad, criticidad y respeto, fortaleciendo la transparencia y la confianza de la comunidad académica, los estudiantes, los proveedores y demás grupos de interés. Asimismo, la aplicación de este principio contable respalda los objetivos estratégicos de sostenibilidad económica y eficiencia en la administración de los recursos, garantizando que la información financiera sirva



de base para la toma de decisiones responsables, alineadas con la misión de formar ciudadanos éticos, críticos e innovadores. Esta práctica también contribuye a la visión 2030 de la Universidad como un aliado estratégico de la sociedad, las empresas y el Estado, promoviendo un modelo educativo confiable, inclusivo y sostenible.

### **Negocio en marcha**

La administración de la Universidad Autónoma de Manizales prepara sus estados financieros bajo la premisa de negocio en marcha, asumiendo que la Institución continuará operando de manera sostenible en el futuro previsible. Para emitir este juicio, la administración analiza cuidadosamente la posición financiera actual, los resultados operativos, las intenciones estratégicas de la Universidad, así como el acceso a recursos financieros en el mercado, evaluando el impacto de estos factores en las operaciones futuras.

A la fecha de emisión de este informe, no existen indicios que lleven a la administración a considerar que la Universidad no tenga la capacidad de continuar operando como negocio en marcha durante los siguientes doce (12) meses. Esta evaluación refleja el compromiso institucional con la sostenibilidad económica, la eficiencia en la gestión de recursos y la continuidad de las actividades misionales, en armonía con los valores de autonomía, honestidad, criticidad, excelencia y respeto que guían todas las acciones de la Universidad.

La política de preparar los estados financieros sobre la base de negocio en marcha fortalece los objetivos estratégicos de la Universidad, asegurando la continuidad de su misión de formar ciudadanos éticos, críticos e innovadores, capaces de generar valor social, académico y económico. Asimismo, respalda la visión 2030 de la Institución como un aliado estratégico de la sociedad, las empresas y el Estado, consolidando su liderazgo en educación superior inclusiva, sostenible y de excelencia en América Latina.

### **Moneda Extranjera**

La Universidad Autónoma de Manizales registra las transacciones realizadas en una moneda diferente al peso Colombiano convirtiéndolas al tipo de cambio vigente en la fecha de la operación. Esta práctica asegura que los estados financieros reflejen de manera fiel y transparente los efectos económicos de las transacciones internacionales, en línea con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

Todas las diferencias de cambio que surjan de activos y pasivos operativos se reconocen en el estado de resultados como parte de los ingresos y egresos operacionales, garantizando la prudencia, la exactitud y la relevancia de la información financiera. Este enfoque refleja los valores institucionales de honestidad, criticidad y excelencia, asegurando que la gestión de recursos internacionales contribuya al cumplimiento de la misión de la Universidad de formar ciudadanos éticos, críticos e innovadores, y al fortalecimiento de sus operaciones académicas y de proyección social.

La aplicación consistente de esta política contable también respalda los objetivos estratégicos de la Universidad, como garantizar la sostenibilidad económica, fomentar la eficiencia en la administración de los recursos y fortalecer la cooperación e internacionalización de la Institución.

### **Administración de riesgos financieros**

La Universidad Autónoma de Manizales está expuesta a una variedad de riesgos financieros y operacionales inherentes a sus actividades académicas, investigativas y de proyección social. Con el objetivo de minimizar posibles efectos adversos, la Institución implementa un enfoque estructurado de gestión de riesgos que asegura la continuidad de sus operaciones y la sostenibilidad económica a largo plazo. La Vicerrectoría Administrativa y Financiera es responsable de definir, aprobar y actualizar los principios fundamentales que orientan la mitigación de estos riesgos, garantizando una administración transparente y confiable.

Dentro de la gestión de riesgos se consideran, entre otros:

- **Presupuesto general de la Universidad:** Se realiza un seguimiento constante y riguroso de los recursos asignados, asegurando la alineación de los gastos con los objetivos estratégicos institucionales y la sostenibilidad de la operación.
- **Riesgo de crédito:** La Universidad está expuesta al riesgo derivado de las obligaciones contractuales de los estudiantes, correspondiente a la financiación de semestres académicos. Se aplican mecanismos de seguimiento y evaluación que permiten reducir el riesgo de incumplimiento y asegurar la disponibilidad de recursos para el cumplimiento de la misión institucional.
- **Riesgo de liquidez y financiamiento:** La Institución monitorea permanentemente su liquidez mediante una adecuada planificación de los flujos de caja futuros, asegurando que exista suficiente efectivo y equivalentes para atender las obligaciones operacionales. Este enfoque proporciona alternativas y fuentes de financiamiento seguras para garantizar la continuidad de sus operaciones habituales.

La gestión prudente de los riesgos financieros refleja los valores institucionales de autonomía, honestidad, criticidad, respeto y excelencia, fortaleciendo la confianza de la comunidad académica, los estudiantes, los proveedores y demás grupos de interés. Además, respalda los objetivos estratégicos de sostenibilidad económica, eficiencia en la administración de recursos y desarrollo de proyectos innovadores, contribuyendo



a la misión de formar ciudadanos críticos, éticos e innovadores, y a la visión 2030 de la Universidad como un aliado estratégico de la sociedad, las empresas y el Estado, promoviendo un modelo educativo inclusivo, responsable y sostenible.

#### **NOTA 4 – JUICIOS, ESTIMACIONES Y SUPUESTOS CONTABLES SIGNIFICATIVOS**

La preparación de los estados financieros de la Universidad Autónoma de Manizales de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) requiere la aplicación de juicios profesionales, estimaciones y supuestos contables que afectan los montos reconocidos de ingresos y gastos, activos y pasivos, así como las revelaciones relacionadas, incluyendo los pasivos contingentes al cierre del período. Los resultados futuros podrían diferir de estas estimaciones, lo que podría requerir ajustes significativos a los importes en libros de los activos o pasivos afectados.

En la aplicación de las políticas contables de la Universidad, se han identificado los siguientes juicios y estimaciones que tienen un efecto significativo sobre los estados financieros:

- **Evaluación de indicadores de deterioro de valor:** Se analiza de manera crítica y sistemática la existencia de pérdidas por deterioro de valor de activos financieros y no financieros, asegurando la transparencia y la confiabilidad de la información. Este proceso refleja los valores institucionales de criticidad, honestidad y excelencia, fortaleciendo la gestión prudente de los recursos.
- **Determinación de la vida útil de la propiedad, planta y equipo:** La estimación de la vida útil de los activos fijos se realiza considerando su uso previsto, condiciones de operación y mantenimiento, permitiendo reconocer la depreciación de manera adecuada y alineada con las prácticas contables internacionales.
- **Probabilidad de ocurrencia y valoración de pasivos contingentes:** Se evalúa la existencia y el valor de pasivos de carácter incierto o contingente, basándose en la información disponible y en juicios profesionales, garantizando que los estados financieros reflejen de manera veraz los compromisos potenciales de la Universidad.

Estas estimaciones y juicios contables contribuyen al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la Institución, asegurando la sostenibilidad económica, la eficiencia en la gestión de recursos y la toma de decisiones informadas. Además, refuerzan la misión de la Universidad de formar ciudadanos éticos, críticos e innovadores y respaldan la visión 2030 de consolidar a la Universidad Autónoma de Manizales como un aliado estratégico de la sociedad, las empresas y el Estado, promoviendo la innovación, la inclusión y la responsabilidad social.

#### **NOTA 5 – TRANSICIÓN A LAS NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA**

La Universidad Autónoma de Manizales llevó a cabo la transición de sus estados financieros desde los principios contables locales hacia las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) mediante la aplicación de la Sección 35, preparando su balance de apertura al 1 de enero de 2015. Este proceso de transición asegura que los estados financieros reflejen de manera clara, transparente y consistente la situación económica y financiera de la Institución, en armonía con los valores de honestidad, criticidad y excelencia que guían la gestión institucional.

Los estados financieros de la Universidad al 31 de diciembre de 2015 fueron los primeros elaborados bajo las NIIF aprobadas en Colombia, de acuerdo con la Ley 1314 de 2009, el Decreto 2784 de 2012, el Decreto 3023 de 2013 y las demás normas contables reglamentarias aplicables. La adopción de estas normas permitió mejorar la comparabilidad, confiabilidad y relevancia de la información financiera, fortaleciendo la transparencia y la rendición de cuentas ante la comunidad académica, estudiantes, proveedores y demás grupos de interés.

Antes de la adopción de las NIIF, la Universidad preparaba sus estados financieros bajo los principios de contabilidad generalmente aceptados en Colombia, los cuales fueron adecuadamente ajustados y complementados para cumplir con los requerimientos internacionales. Esta transición respalda los objetivos estratégicos de la Universidad, incluyendo la sostenibilidad económica, la eficiencia en la gestión de recursos y la capacidad de generar valor compartido a nivel local, nacional e internacional. Asimismo, fortalece la misión de la Institución de formar ciudadanos críticos, éticos e innovadores y contribuye a la visión 2030 de consolidarse como un aliado estratégico de la sociedad, las empresas y el Estado, promoviendo un modelo educativo inclusivo, responsable y de excelencia.

#### **NOTA 6 - EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO**



La Universidad Autónoma de Manizales mantiene una estrategia financiera prudente y diversificada para la inversión de sus recursos, reflejando su compromiso con la sostenibilidad económica y la gestión eficiente de los activos, pilares fundamentales de sus objetivos estratégicos.

| CONCEPTO                                         | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|--------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Caja                                             | 10,068                        | 8,807                         |
| Bancos                                           | 7,673,494                     | 9,984,792                     |
| Cuentas de Ahorro                                | 2,974,234                     | 8,526,790                     |
| Derechos Fiduciarios                             | 394,048                       | 957,810                       |
| Inversiones a corto y mediano plazo              | 5,763,586                     | 4,542,994                     |
| <b>Total efectivo y equivalentes al efectivo</b> | <b>16,815,430</b>             | <b>24,021,194</b>             |

Actualmente, la Universidad tiene una serie de inversiones en CDT en distintas entidades financieras, con capitales que oscilan entre aproximadamente \$11.4 millones y \$3.0 mil millones de pesos Colombianos, con plazos de inversión que varían entre 90 y 360 días. Estas inversiones se encuentran distribuidas en bancos como Davivienda, Bancolombia, Itaú y BBVA.

Las tasas de interés efectivas anuales (EA) asociadas a estas inversiones fluctúan entre el 8.24% y el 9.65%, lo que evidencia un manejo responsable y optimizado de los recursos financieros institucionales, asegurando la generación de rendimientos acordes con las condiciones del mercado.

Entre las inversiones destacadas se encuentran:

- Un CDT con Davivienda por \$23,182,000 a 90 días con una tasa del 8.50% EA, y su respectivo rendimiento por renovación con tasa del 8.35% EA.
- Un CDT por \$1,400 millones con Bancolombia a un plazo de un año (12/02/25 al 12/02/26).
- Un CDT con Itaú por \$2,000 millones a plazo hasta junio de 2025 con tasa del 8.78% EA.
- Renovaciones significativas por más de \$460 millones con tasas nominales de alrededor del 8.24% a 149 días.
- Inversiones a corto plazo de \$3,000 millones a una tasa del 8.69% EA por 90 días, mostrando una adecuada combinación entre liquidez y rendimiento.
- CDT renovados en BBVA con tasas superiores al 9%, destacando el cuidado en la rentabilidad y la diversificación.

La Universidad asegura que las decisiones de inversión en CDT estén alineadas con sus objetivos estratégicos, promoviendo la sostenibilidad económica, el uso eficiente de los recursos y la generación de valor para la comunidad académica y la sociedad en general.

La caja a 31 de diciembre de 2025 corresponde a saldos mantenidos en moneda extranjera, incluyendo dólares estadounidenses, libras esterlinas y pesos mexicanos. Para efectos de su reconocimiento en los estados financieros, la Universidad realizó la conversión de dichos saldos a pesos Colombianos, utilizando la tasa representativa del mercado (TRM) vigente al cierre del periodo, al 31 de diciembre de 2025.

Esta práctica financiera refleja el compromiso de la Universidad con la gestión eficiente y transparente de los recursos.

| Moneda extranjera                   | DIC 31/2025<br>Miles de pesos | DIC 31/2024<br>Miles de pesos |
|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Moneda extranjera dólares           | 8,601                         | 5,903                         |
| Moneda extranjera euros             | 908                           | 2,301                         |
| Moneda extranjera libras esterlinas | 521                           | 565                           |
| Moneda extranjera pesos mexicanos   | 38                            | 38                            |
| <b>Total moneda extranjera</b>      | <b>10,068</b>                 | <b>8,807</b>                  |

Dentro del rubro de efectivo y equivalentes al efectivo, específicamente en bancos y cuentas de ahorro, se reconocen recursos provenientes de proyectos y acuerdos de ejecución conjunta en áreas de investigación

social, médica, ambiental, financiera y educativa, fondo patrimonial, donaciones, recursos propios, así como de convenios nacionales tanto públicos como privados. Estos convenios incluyen alianzas educativas e investigativas que fortalecen el avance académico y científico de la Universidad.

Adicionalmente, se contemplan recursos internacionales provenientes de organizaciones con las cuales la Universidad Autónoma de Manizales ha establecido colaboraciones estratégicas, que aportan al crecimiento y la proyección global de la UAM. Todos estos saldos se encuentran claramente identificados según su naturaleza y destinación, permitiendo una adecuada revelación, control financiero y optimización en la gestión de recursos.

Esta rigurosa administración financiera contribuye al cumplimiento de los objetivos estratégicos, consolidando una oferta educativa multimodal, flexible y diversa, que fomenta el desarrollo personal, ocupacional y profesional con pertinencia social. Asimismo, fortalece la sostenibilidad económica y social, garantizando la eficiencia en el uso de los recursos y el bienestar de la comunidad universitaria.

| Cuenta Corriente UAM                                            | Concepto                     | DIC 31/2025<br>Miles de pesos | DIC 31/2024<br>Miles de pesos |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Bancolombia Cta.Cte. 70550097110 convenio N° 5866               | Cuenta UAM                   | 1,384,605                     | 1,271,956                     |
| Bancolombia Cta. Cte. 07009934341 convenio N° 3540              | Cuenta UAM                   | 2,033,108                     | 2,310,232                     |
| Bancolombia Cta. Cte. 07025240462 ips                           | Cuenta IPS                   | 7,248                         | 3,285                         |
| Davivienda Cta. Cte. 256992660 convenio N° 1010438 y N° 1015163 | Cuenta UAM                   | 388,022                       | 826,184                       |
| Davivienda Cta. Cte. 256991878 convenio N° 1137454              | Cuenta UAM                   | 167,811                       | 249,910                       |
| Davivienda Cta. Cte. 084169998725 (1878)                        | Cuenta UAM                   | 7,238                         | 150,705                       |
| Davivienda Cta. Cte. 084169998733 (2660) convenio N° 1008465    | Cuenta UAM                   | 10,099                        | 14,222                        |
| Itau corpbanca Cta. Cte. 611002130                              | Cuenta UAM                   | 1,484,514                     | 1,327,089                     |
| Bancolombia Cta. Cte. 07022776704                               | Reintegro de costos y gastos | 37,709                        | 8                             |
| Davivienda Cta. Cte. 084169999947                               | Cuenta UAM - para convenios  | 0                             | 0                             |
| Davivienda Cta. Cte. 084169998667                               | Cuenta UAM - para convenios  | 10                            | 63,183                        |
| Davivienda Cta. Cte. 084169998683                               | Cuenta UAM - para convenios  | 7                             | 259                           |
| Davivienda Cta. Cte. 084169998709                               | Cuenta UAM - para convenios  | 1                             | 87                            |
| Davivienda Cta. Cte. 084169998675                               | Cuenta UAM - para convenios  | 219                           | 219                           |
| Davivienda Cta. Cte. 084169992181                               | Cuenta UAM - para convenios  | 2                             | 2                             |
| Davivienda Cta. Cte. 084169990771                               | Cuenta UAM - para convenios  | 4                             | 4                             |
| Bancolombia Cta. Cte. 859-000008-35                             | Cuenta UAM - para convenios  | -                             | -                             |
| Bancolombia Cta. Cte. 623-000008-79                             | Cuenta UAM - para convenios  | 31                            | 11,281                        |
| <b>Cuenta Corriente UAM</b>                                     |                              | <b>5,520,628</b>              | <b>6,228,626</b>              |

| (Convenio - Proyecto - Contrato) UAM          | Concepto                                         | DIC 31/2025<br>Miles de pesos | DIC 31/2024<br>Miles de pesos |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Bancolombia 703147514-8                       | Teleasistencia monitoreo oxígeno Domi Neonatos20 | 50,138                        | 132,743                       |
| Bancolombia cta cte 62385480857 Manizales Más | Emprendimiento Alto Impacto                      | 294,370                       | 256,699                       |



|                                                              |                                                                                                                                  |                  |                  |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Bancolombia cta cte 623-000120-13 proyecto Delfin            | Coordinación Programa DELFIN 2025                                                                                                | 111,283          | 91,836           |
| Bancolombia cta cte 623-000119-93                            | Tesorería Feria de Universidades 2025                                                                                            | 8,601            | 145,823          |
| Bancolombia cta cte 623-000125-30                            | Fortalecimiento Sector Moda en Sofisticación Desarrollo Producto y Estrategia Comercial Colombia Productiva 2023                 | 5                | 25,559           |
| Davivienda cta cte 256164583                                 | Efectos Dieta antiinflamatoria niños con trastorno del espectro autista (TEA) n.765-2021 Minciencias                             | 103,112          | 563,860          |
| Davivienda cta cte 256165069                                 | Doctorado Ingeniería - RUM Doctorado en ciencias cognitivas I14-II15-III16-IV20                                                  | 121,694          | 91,132           |
| Davivienda cta cte 084169998691                              | Proyecto Ibero4jobs Erasmus - Union Europea 2023                                                                                 | 77,395           | 126,584          |
| Davivienda cta cte 084169998717                              | Proyecto Miracle - Union Europea 2024                                                                                            | 92,809           | 273,861          |
| Davivienda cta cte 084169998758                              | Coordinación Delfin 2025                                                                                                         | 9,736            | 8,312            |
| Davivienda cta cte 084169990946                              | Encadenamiento productivo iniciativa clúster musáceas y snacks de Manizales y Caldas - Colombia productiva 2023                  | 6                | 43,490           |
| Davivienda cta cte 084169990797                              | Proyecto promover el desarrollo alternativo en el Departamento de Caldas ONU - UAM 2024                                          | 422,477          | 417,733          |
| Bancolombia cta cte 623-000014-21                            | CIP TRIUAM - Centro de reindustrialización ZASCA Agroindustria de Caldas - Cámara de Comercio 2024                               | 11,730           | 186,391          |
| Bancolombia cta cte 623-000014-22                            | Fortalecimiento participativo y comunicacional a través de Consejos Cuenca fase III 113-2023 - Gobernanza del agua - CORPOCALDAS | 0                | 110,889          |
| Bancolombia cta cte 623-000059-28                            | Hilando Capacidades - GERNIKA 2024                                                                                               | 13,508           | -                |
| <b>Cuenta Corriente de Convenios - Proyectos - Contratos</b> |                                                                                                                                  | <b>1,316,864</b> | <b>2,474,911</b> |

| Cuenta corriente Donación         | Concepto                                                 | DIC 31/2025<br>Miles de pesos | DIC 31/2024<br>Miles de pesos |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Bancolombia cta cte 623-000008-80 | Donación Vamos Pa'lante 2020 - 2021                      | 122,480                       | 211,235                       |
| Bancolombia cta cte 623-000032-85 | Donación Vamos Pa'lante 2022                             | 43,837                        | 815,394                       |
| Bancolombia cta cte 859-000008-34 | Filantropía UAM Ingenio Risaralda 2023 - Filantropía UAM | 669,684                       | 254,628                       |
| BANCOLOMBIA CTA AH 623-000046-90  | Campaña Transformando historia cambiamos vidas 2023      | 123,770                       | 358,316                       |
| <b>Cuenta corriente Donación</b>  |                                                          | <b>959,772</b>                | <b>1,639,572</b>              |
| <b>TOTAL CUENTAS CORRIENTES</b>   |                                                          | <b>7,797,264</b>              | <b>10,343,108</b>             |

| Cuenta ahorro UAM                                                | Concepto                           | DIC 31/2025<br>Miles de pesos | DIC 31/2024<br>Miles de pesos |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Bancolombia Cta. ahorro 70556112210 Icetex                       | Cuenta manejo recursos UAM         | 82,862                        | 171,260                       |
| Bancolombia Cta. ahorro 70556090137 T.C american express         | Cuenta manejo recursos UAM         | 110,473                       | 35,170                        |
| Bancolombia ahorro 623-783507-90 convenio N° 70829               | Cuenta manejo recursos UAM         | 48,797                        | 50,428                        |
| Bancolombia ahorro 623-783508-20 convenio N° 70828               | Cuenta manejo recursos UAM         | 2,356                         | 2,182                         |
| Davivienda Cta. ahorro 256739343                                 | Cuenta manejo recursos UAM         | 141                           | 7,498                         |
| Davivienda Cta. ahorro 5202176988 T.C Diners                     | Cuenta manejo recursos UAM         | 12,286                        | 22,995                        |
| Davivienda Cta. ahorro 084100026560 aportes emergencia sanitaria | Cuenta manejo recursos UAM         | 1,107                         | 1,106                         |
| Itaú CorpBanca Cta. ahorro 611001920                             | Cuenta manejo recursos UAM         | 42,089                        | 4,836,456                     |
| banco pichincha Cta. ahorro 410137511                            | Cuenta manejo recursos UAM         | -                             | -                             |
| Av villas Cta. ahorro 351-23879-5                                | Cuenta manejo recursos UAM         | 81,016                        | 185,567                       |
| Bancolombia Cta. ahorro 859-0000169-6 caja menor                 | Cuenta reintegro cajas menores UAM | 9,764                         | 14,305                        |
| <b>Cuenta ahorro UAM</b>                                         |                                    | <b>390,892</b>                | <b>5,326,968</b>              |

| Cuentas De Ahorro Proyectos-Fondo patrimonial      | Concepto                    | DIC 31/2025<br>Miles de pesos | DIC 31/2024<br>Miles de pesos |
|----------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Bancolombia Cta.. Ahorro 62385480241               | Emprendimiento Alto Impacto | 2,302,425                     | 2,688,939                     |
| Bancolombia Ahorro 62325850375                     | UAM                         | 135,747                       | 135,544                       |
| Bancolombia Cta.. Ahorro 70556091657 donaciones    | Donaciones                  | 7,476                         | 3,105                         |
| Bancolombia Cta.. Ahorro 07027217235               | Fondo patrimonio donaciones | 626                           | 626                           |
| Davivienda Cta.. Ahorro 256739350                  | Fondo patrimonio donaciones | 2,992                         | 2,989                         |
| itau CorpBanca Cta.. Ahorro 611012726 donaciones   | Fondo Patrimonio donaciones | 10,305                        | 10,304                        |
| <b>Cuenta ahorro proyectos - Fondo patrimonial</b> |                             | <b>2,459,571</b>              | <b>2,841,506</b>              |
| <b>TOTAL CUENTA AHORRO</b>                         |                             | <b>2,850,464</b>              | <b>8,168,474</b>              |

|                                             |  |                  |                   |
|---------------------------------------------|--|------------------|-------------------|
| <b>Total Fondo Patrimonial y Donaciones</b> |  | <b>2,459,571</b> | <b>2,841,506</b>  |
| <b>Total dineros proyectos</b>              |  | <b>1,316,864</b> | <b>2,474,911</b>  |
| <b>Total dineros UAM</b>                    |  | <b>5,911,520</b> | <b>11,555,593</b> |
| <b>Donaciones Campañas</b>                  |  | <b>959,772</b>   | <b>1,639,572</b>  |

Los derechos fiduciarios al 31 de diciembre de 2025 están conformados por recursos administrados a través de diferentes patrimonios autónomos, evidenciando una gestión activa y estratégica de la liquidez institucional. Estos recursos provienen, entre otros, del recaudo de cuentas de ahorro y corrientes, donaciones y recursos recibidos en administración, los cuales son gestionados bajo un esquema dinámico de rotación, en el que los



flujos de ingreso y egreso no necesariamente corresponden a nuevas inversiones, sino a la optimización del disponible, permitiendo su reutilización para el cumplimiento oportuno de obligaciones y la generación de rendimientos financieros.

Del análisis de los movimientos se observa una alta recurrencia de traslados bancarios, especialmente en montos (miles de pesos) de \$100.000, \$150.000, \$500.000 y hasta \$3.000.000, lo cual refleja una estrategia de administración de liquidez basada en la movilidad eficiente de los recursos. En particular, los registros clasificados como Fiduciaria Davivienda presentan una mayor concentración de operaciones, combinando altos volúmenes de traslados con rendimientos significativos, destacándose tasas del 16,279% E.A. y del 7,122% E.A., con rendimientos mensuales que en algunos periodos superan los \$6.000, evidenciando una gestión activa orientada a maximizar la rentabilidad.

Por su parte, los registros Fiducolombia corresponden a recursos administrados principalmente en Fiducolombia, con rendimientos periódicos mensuales estables, alcanzando valores superiores a \$3.400 meses de mayor rendimiento, y con una dinámica relevante de movimientos de capital que incluyen operaciones de hasta \$1.000.000 y \$3.000.000, lo cual evidencia su rol en la gestión de liquidez de corto plazo. Asimismo, los registros Itau Credifondo reflejan recursos administrados en Fiduciaria Itau, con rendimientos mensuales constantes de menor cuantía, en un rango aproximado entre \$16 y \$31, lo que sugiere una estrategia de diversificación con menor exposición al riesgo y estabilidad en los retornos.

En términos generales, los rendimientos financieros presentan una frecuencia mensual continua a lo largo del periodo, con variaciones asociadas a las condiciones del mercado y a la rotación de los recursos, evidenciando una adecuada diversificación entre instrumentos de mayor y menor rentabilidad.

Este comportamiento financiero permite evidenciar una gestión eficiente, prudente y técnicamente estructurada de los recursos, alineada con el objetivo estratégico de garantizar la sostenibilidad económica y fortalecer la eficiencia en la administración del capital institucional, así como con la consolidación de un modelo de gestión basado en la innovación y el uso estratégico de los recursos financieros para el desarrollo y crecimiento de la Universidad.

| Derechos Fiduciarios        | Origen de los dineros | DIC 31/2025<br>Miles de pesos | DIC 31/2024<br>Miles de pesos | Nomenclatura |
|-----------------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------|
| Fiducolombia                | Fondo patrimonial     | 10,777                        | 15,630                        | 1            |
| Fiduciaria Davivienda       | Fondo patrimonial     | 1,013                         | 944                           | 1            |
| Fiducolombia                | Donaciones            | 8                             | 8                             | 2            |
| Fiduciaria Davivienda       | UAM                   | 356,216                       | 915,691                       | 3            |
| Fiducolombia                | UAM                   | 21,910                        | 21,706                        | 3            |
| Itau Corpbanca              | UAM                   | 4,124                         | 3,832                         | 3            |
| <b>Derechos Fiduciarios</b> |                       | <b>394,048</b>                | <b>957,810</b>                |              |

1. **Dineros Fondo Patrimonial**
2. **Dineros de Donaciones**
3. **Dineros de la UAM**

## NOTA 7 – ACTIVOS FINANCIEROS

La composición de este rubro incluye inversiones representadas en instrumentos de patrimonio, dentro de los cuales se destaca la participación en el Proyecto Arquímedes S.A., una iniciativa de infraestructura de carácter público-privado orientada a la conexión intermodal entre el Pacífico y el Atlántico Colombiano mediante el desarrollo de corredores fluviales, portuarios y logísticos en la región del Chocó y la costa Pacífica. Esta sociedad de economía mixta tiene como propósito promover, gestionar y ejecutar proyectos estratégicos de alto impacto en el desarrollo regional y nacional.

En su etapa inicial, el proyecto contó con un capital semilla aproximado de \$1.900 millones, cifra representativa dentro de su fase de estructuración, aunque inferior a los requerimientos estimados para su desarrollo integral, los cuales alcanzan aproximadamente \$500 millones destinados a obras de navegabilidad, infraestructura vial y complementaria, con participación de inversión pública cercana al 50% en dicha fase. Adicionalmente, se

llevaron a cabo procesos de oferta de acciones, inicialmente en el año 2011 y posteriormente en 2012 mediante una colocación privada dirigida a un grupo limitado de inversionistas, incluyendo entidades territoriales y actores institucionales.

| CONCEPTO                         | DIC 31/2025<br>Miles de pesos | DIC 31/2024<br>Miles de pesos |
|----------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Acciones Proyecto ARQUIMEDES     | 4,339.19                      | 4,339.19                      |
| <b>Total Activos Financieros</b> | <b>4,339.19</b>               | <b>4,339.19</b>               |

## NOTA 8 – CUENTAS COMERCIALES POR COBRAR Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR

Las cuentas por cobrar corresponden principalmente a los derechos generados por concepto de matrículas de programas de pregrado y posgrado, así como por ingresos derivados de convenios y alianzas académicas, investigativas y de extensión, en desarrollo del objeto misional de la Universidad. Estos saldos representan derechos exigibles a favor de la UAM y son gestionados bajo políticas de seguimiento, control y recaudo orientadas a asegurar su recuperación oportuna.

La cartera incluye valores clasificados como de difícil cobro, los cuales se encuentran en proceso de gestión jurídica, conforme a los lineamientos institucionales y la normatividad vigente. Asimismo, es importante señalar que el comportamiento de las cuentas por cobrar al cierre del periodo se ve influenciado por el reconocimiento de matrículas durante los meses de noviembre y diciembre, cuyos recaudos se efectúan principalmente en el primer semestre del año siguiente, en este caso 2026, generando una variación temporal en el saldo de la cartera.

La adecuada administración de estas cuentas contribuye al fortalecimiento de la sostenibilidad económica institucional y a la eficiencia en la gestión de los recursos, en línea con los objetivos estratégicos que promueven la continuidad y calidad en la prestación del servicio educativo.

| CONCEPTO                                                               | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| <b>Cientes (1)</b>                                                     | <b>8,446,002</b>              | <b>8,613,070</b>              |
| Ingresos por Cobrar                                                    | 381,616                       | 133,999                       |
| Cuentas por cobrar empleados                                           | 62,464                        | 78,182                        |
| Deudores Varios                                                        | 1,587,290                     | 1,238,183                     |
| Deudas Cobro jurídico (2)                                              | 524,244                       | -                             |
| Deterioro de Cartera                                                   | (2,234,333)                   | (2,547,507)                   |
| <b>Total Cuentas Comerciales por Cobrar y Otras cuentas por cobrar</b> | <b>8,767,283</b>              | <b>7,515,928</b>              |

La Universidad registra en este rubro los derechos derivados de obligaciones contractuales y financieras con sus estudiantes y entidades vinculadas a convenios, alianzas y programas académicos de pregrado, posgrado y educación continuada. La cartera incluye montos por matrículas registradas en los meses de noviembre y diciembre de 2025, cuya recuperación está prevista durante el primer semestre de 2026, así como cuentas de difícil cobro en proceso judicial, las cuales han sido debidamente provisionadas de acuerdo con la normatividad contable vigente.

Adicionalmente, se registra la disminución específica correspondiente a la clínica UAM – IPS, derivada del cambio de roles, parcial del contrato de mandato suscrito con la Universidad, lo que afecta temporalmente el recaudo de ciertos saldos asociados a servicios prestados.



| Cientes                           | DIC 31 -2025<br>Miles de pesos | DIC 31 - 2024<br>Miles de pesos |
|-----------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| Icetex                            | 2,237,679                      | 2,615,255                       |
| Pregrado                          | 1,902,853                      | 1,343,192                       |
| Tecnología                        | 69,375                         | 99,564                          |
| Especializaciones                 | 225,459                        | 403,354                         |
| Maestrías                         | 1,377,465                      | 1,323,737                       |
| Doctorado                         | 55,956                         | 59,306                          |
| Curso Auxiliares De Salud Oral    | 1,707                          | 1,707                           |
| Educación Continuada              | 23,408                         | 24,253                          |
| Empresas                          | 1,909,950                      | 2,064,013                       |
| IPS                               | 522,038                        | 522,038                         |
| Personas Naturales UAM - Clínicas | 120,112                        | 156,652                         |
| <b>Total Cientes</b>              | <b>8,446,002</b>               | <b>8,613,069</b>                |

- La cartera de pregrado evidencia un aumento significativo del 41.7%, reflejando un crecimiento en la matrícula y consolidación de ingresos recurrentes por programas académicos de alta demanda.
- Las cuentas de maestrías y posgrados se mantienen relativamente estables, mostrando una adecuada gestión de cobro y estabilidad en la inscripción de estudiantes de formación avanzada.
- La disminución en Icetex, especializaciones y tecnología indica un ajuste en la recuperación de créditos educativos y un control más estricto sobre cuentas de difícil cobro.
- Los recursos asociados a cursos de educación continuada y auxiliares de salud oral presentan mínima variación, evidenciando estabilidad en la oferta de programas complementarios.
- La gestión de la cartera contempla mecanismos de rotación y optimización financiera, utilizando los recursos para el cumplimiento de obligaciones institucionales y el pago de compromisos en tiempo oportuno.

En conjunto, la Universidad demuestra un manejo profesional de la cartera, combinando control sobre cuentas de difícil cobro, eficiencia en el recaudo y sostenibilidad de ingresos a través de programas de pregrado, posgrado, convenios y alianzas estratégicas.

#### ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES

| CONCEPTO                                      | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|-----------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Anticipo Impuesto de Industria y Comercio     | 248,429                       | 249,777                       |
| <b>Total Activos por Impuestos Corrientes</b> | <b>248,429</b>                | <b>249,777</b>                |

La Universidad registra dentro de sus activos los impuestos corrientes, los cuales incluyen anticipos y retenciones que representan derechos de recuperación frente a la autoridad tributaria. A partir del 1 de septiembre de 2022, mediante la Resolución 0027 del 6 de junio de 2022 expedida por la Alcaldía de Manizales, la Universidad Autónoma de Manizales se reconoce como agente de retención y autorretención del impuesto de Industria y Comercio.

El saldo registrado corresponde al anticipo del impuesto de Industria y Comercio del año gravable 2025, el cual se podrá compensar (descontar) en la declaración anual de Manizales en el año 2026, al momento de su vencimiento. Los anticipos son pagados al Municipio de Manizales cada dos meses, asegurando un cumplimiento oportuno de las obligaciones tributarias y optimizando la gestión del flujo de caja institucional.

Esta administración permite a la Universidad planificar financieramente la ejecución de sus compromisos, incorporando dichos recursos dentro del manejo estratégico de la institución y alineándose con los objetivos

estratégicos de sostenibilidad financiera, cumplimiento normativo, y fortalecimiento de la gestión tributaria, en coordinación con actividades académicas, investigativas y convenios nacionales e internacionales.

#### OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS

| CONCEPTO                                  | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|-------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Anticipos y Avances                       | 254,798                       | 361,744                       |
| <b>Total Otros Activos No Financieros</b> | <b>254,798</b>                | <b>361,744</b>                |

Dentro de los otros activos no financieros, la Universidad registra recursos que no generan rendimientos financieros directos, pero que son esenciales para la operación institucional y la ejecución de sus actividades estratégicas. Este rubro comprende principalmente:

- Anticipos girados para la ejecución de proyectos y contratos, incluyendo convenios académicos, investigativos y alianzas estratégicas nacionales e internacionales, asegurando la disponibilidad de recursos para cumplir con los compromisos adquiridos.
- Gastos de viaje anticipados, que permiten la participación del personal académico y administrativo en eventos de formación, cooperación internacional y actividades de investigación aplicada.
- Anticipos a proveedores destinados al mantenimiento y operación de la planta física, garantizando la continuidad y calidad de los servicios educativos e institucionales.
- Anticipos por vacaciones adelantadas al personal académico, asegurando el cumplimiento de las políticas laborales y la planificación de recursos humanos dentro de la Universidad.

La correcta contabilización de estos activos, alineada con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), facilita la transparencia y la adecuada revelación en los estados financieros, permitiendo que la Universidad gestione estratégicamente sus recursos, optimice la ejecución de sus programas y proyectos, y fortalezca la sostenibilidad operativa y académica.

Este manejo refleja los objetivos estratégicos de la Universidad en materia de eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y fortalecimiento de alianzas estratégicas para investigación, educación continua y desarrollo institucional.

#### NOTA 9 – OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS (No corrientes)

En cuanto a los otros activos no financieros no corrientes, la Universidad reconoce gastos pagados por anticipado que representan inversiones estratégicas en recursos e infraestructura académica para períodos futuros. Este rubro incluye principalmente:

- **Primas de seguros pagadas por anticipado**, las cuales cubren riesgos institucionales y de responsabilidad civil, garantizando la protección del patrimonio y la continuidad de las operaciones en el tiempo.
- **Suscripciones a bases de datos académicas y de investigación**, que fortalecen la capacidad investigativa y de enseñanza de pregrado y posgrado, apoyando la generación de conocimiento y la internacionalización de la Universidad.
- **Afiliaciones a programas y facultades**, que facilitan la participación en redes académicas, alianzas estratégicas y proyectos conjuntos de investigación y desarrollo.
- **Aplicativos financieros y tecnológicos**, contratados por anticipado, que aseguran la eficiencia operativa, la trazabilidad contable y la optimización de la gestión institucional.

La correcta contabilización de estos activos anticipados permite una gestión financiera estratégica, asegurando la disponibilidad de recursos para la ejecución de programas académicos, proyectos de investigación y convenios nacionales e internacionales, alineados con los objetivos estratégicos de sostenibilidad, eficiencia administrativa y fortalecimiento de la educación de calidad.

| CONCEPTO  | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|-----------|-------------------------------|-------------------------------|
| Seguros   | 262,245                       | 242,218                       |
| Servicios | 65,610                        | 9,429                         |



|                                           |                |                |
|-------------------------------------------|----------------|----------------|
| Suscripciones                             | 210,689        | 172,509        |
| Otros gastos pagados por anticipado       | 7,843          | -              |
| Aportes, Contribuciones y afiliaciones    | 50,755         | 29,077         |
| <b>Total Otros Activos No Financieros</b> | <b>597,142</b> | <b>453,233</b> |

## NOTA 10 – PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

Durante el año 2025, la Universidad Autónoma de Manizales realizó adquisiciones significativas de equipos, maquinaria y activos de infraestructura vinculados a la operación académica y de investigación. Las inversiones se clasifican por áreas estratégicas de la institución, incluyendo clínicas odontológicas de pregrado, laboratorios, proyectos de innovación tecnológica y mantenimiento de infraestructura, contribuyendo al fortalecimiento de los objetivos estratégicos de calidad educativa, investigación aplicada y sostenibilidad operativa.

| ONCEPTO                                 | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|-----------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Terrenos                                | 3,312,540                     | 3,312,540                     |
| Construcciones y edificaciones          | 22,759,869                    | 22,759,869                    |
| Maquinaria y equipo                     | 2,087,385                     | 2,031,718                     |
| Equipo de oficina                       | 344,811                       | 344,811                       |
| Equipo de computación y comunicación    | 8,264,420                     | 8,054,364                     |
| Equipo médico científico                | 6,283,628                     | 5,727,841                     |
| Flota y equipo de transporte            | 79,900                        | 79,900                        |
| Equipo de Armamento y Vigilancia        | 34,097                        | 34,097                        |
| <b>Subtotal</b>                         | <b>43,166,650</b>             | <b>42,345,140</b>             |
| <b>Menos- Depreciación acumulada</b>    | <b>(25,075,985)</b>           | <b>(22,903,935)</b>           |
| <b>Total Propiedad, planta y equipo</b> | <b>18,090,665</b>             | <b>19,441,205</b>             |

Equipo (PPE) por un total de \$821,510 miles de pesos, distribuidas de la siguiente manera:

- El Centro de Desarrollo Tecnológico de Materiales y Procesos (Investigación) concentró la mayor inversión con \$475,476 miles de pesos, representando el 57,87 % del total, alineado con los objetivos estratégicos de innovación y desarrollo tecnológico.
- La Gestión de Tecnología contó con una inversión de \$96,035 miles de pesos, equivalentes al 11,69 %, apoyando la modernización tecnológica y optimización de los procesos institucionales.
- La Clínica Odontológica de Pregrado registró compras por \$39,158 miles de pesos, que representan 4,77 % del total, fortaleciendo la infraestructura académica para la formación práctica.
- La Contraprestación Docencia Servicio tuvo una inversión de \$28,965 miles de pesos (3,53 %), asegurando la continuidad y calidad de los servicios educativos.
- El área de Mercadeo recibió \$18,570 miles de pesos (2,26 %), y el área de Educación invirtió \$14,564 miles de pesos (1,77 %), contribuyendo a la visibilidad institucional y a la formación académica.
- Los recursos destinados a Teleasistencia Monitoreo Oxígeno Neonatos fueron de \$14,101 miles de pesos (1,72 %), reforzando los programas de salud y bienestar.
- Las especializaciones de Rehabilitación Oral y Periodoncia sumaron \$27,129 miles de pesos (3,30 %), mientras que las especializaciones de Ortodoncia, Ortopedia y Endodoncia totalizaron \$23,066 miles de pesos (2,81 %), alineadas con el fortalecimiento de la docencia especializada en clínicas.

- Los gastos de Mantenimiento Sacatín y Zona Cable Aéreo fueron \$27,386 miles de pesos (3,33 %), garantizando la operatividad y conservación de las instalaciones.
- Finalmente, las inversiones en Pregrado (Diseño Industrial, Artes Culinarias y Mecánica) alcanzaron \$12,457 miles de pesos (1,52 %), y el Laboratorio de Mecánica Computacional registró \$3,190 miles de pesos (0,39 %), contribuyendo a la formación práctica y tecnológica de los estudiantes.

Estas inversiones reflejan la estrategia institucional de fortalecimiento de la infraestructura académica y tecnológica, priorizando la investigación, la innovación y la calidad en la formación profesional, al tiempo que se asegura el mantenimiento y expansión de los recursos físicos y tecnológicos de la Universidad.

#### NOTA 11 – PROPIEDADES DE INVERSIÓN

Al 31 de diciembre de 2025, el saldo correspondiente a propiedades de inversión está compuesto principalmente por terrenos, los cuales no se encuentran en uso operativo dentro de las actividades cotidianas de la Universidad Autónoma de Manizales (UAM). Estas propiedades se mantienen con fines de apreciación de valor y generación potencial de rentas futuras, alineadas con la estrategia institucional de optimización de activos y diversificación de fuentes de ingreso.

La administración de estos activos busca maximizar el valor patrimonial de la Universidad, permitiendo una planificación financiera sostenible que respalde la expansión de programas académicos de pregrado, posgrado, así como el fortalecimiento de convenios y alianzas estratégicas. Se evalúa periódicamente la revalorización de los terrenos y la posibilidad de generar ingresos por arrendamientos, asegurando que los recursos sean utilizados de manera eficiente y en concordancia con los objetivos de sostenibilidad financiera y soporte a la misión académica.

| CONCEPTO                              | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|---------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Terrenos                              | 5,562,993                     | 5,562,993                     |
| <b>Total Propiedades de Inversión</b> | <b>5,562,993</b>              | <b>5,562,993</b>              |

#### NOTA 12 – ACTIVOS INTANGIBLES

En cumplimiento con las revelaciones a los estados financieros, el rubro de licencias de software para actividades académicas y administrativas presenta las adquisiciones realizadas durante el año 2025.

| CONCEPTO                                 | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Adquisición Licencias de uso de software | 642,890                       | 545,929                       |
| <b>Total Activos Intangibles</b>         | <b>642,890</b>                | <b>545,929</b>                |

Por lo tanto, los proveedores estratégicos que superan 3 % del total son:

GTI ALBERTO ÁLVAREZ LÓPEZ S A S, \$308.728,80 - 30,79 %.  
 COMPONENTES ELECTRÓNICAS LTDA, \$72.854,78 - 7,27 %.  
 ELOGIM S.A.S, \$52.100,00 - 5,20 %.  
 PUBLICIENCIA SAS, \$45.482,56 - 4,54 %.

Los valores corresponden a compras de licencias de software, y el saldo contable final puede diferir por la amortización de estas licencias.

#### NOTA 13 - OBLIGACIONES FINANCIERAS

El detalle de las obligaciones financieras es el siguiente:

La obligación financiera a largo plazo corresponde al crédito estructurado en el año 2014 para la financiación de la construcción del Edificio Fundadores, el cual fue pactado a un plazo de doce (12) años, incluyendo un período de gracia sobre capital de dos (2) años, bajo una tasa indexada al DTF T.A. + 1,60 puntos porcentuales. A partir del año 2016 se dio inicio al proceso de amortización de capital, mientras que los intereses han sido



reconocidos conforme a la tasa vigente en cada período. La obligación presenta su vencimiento final en el año 2026, momento en el cual se extinguirá el pasivo financiero asociado.

| CONCEPTO                              | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|---------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Bancos Nacionales (Corto Plazo)       | 251,800                       | 503,848                       |
| Bancos Nacionales (Largo Plazo)       | -                             | 251,800                       |
| <b>Total Obligaciones financieras</b> | <b>251,800</b>                | <b>755,648</b>                |

Desde una perspectiva estratégica, la estructuración de este financiamiento ha permitido fortalecer la capacidad instalada institucional, alineándose con objetivos de expansión y consolidación de infraestructura física para el desarrollo de programas de pregrado, posgrado, convenios y alianzas académicas. Asimismo, la adecuada gestión del cronograma de amortización y del costo financiero contribuye a la sostenibilidad del flujo de caja, optimizando la relación entre endeudamiento y generación de ingresos operacionales, y favoreciendo la eficiencia en la administración de los recursos institucionales en el largo plazo.

#### NOTA 14 – CUENTAS COMERCIALES POR PAGAR Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR

El rubro de cuentas comerciales por pagar y otras cuentas por pagar comprende obligaciones corrientes originadas en la operación misional y administrativa de la Universidad, derivadas de la adquisición de bienes y servicios necesarios para el desarrollo académico, investigativo y de extensión. Dentro de las partidas más representativas se destacan los compromisos con proveedores de insumos odontológicos, adquisición de equipos para proyectos académicos y de investigación, servicios de laboratorio y adecuaciones de la planta física.

Al cierre del período, se observa una concentración relevante en cuentas por pagar por honorarios, explicada por el reconocimiento contable bajo el principio de devengo de la totalidad de los servicios académicos prestados durante el segundo semestre del año, particularmente asociados a programas de maestrías, especializaciones, pregrado y ejecución de convenios y alianzas. De igual forma, los gastos financieros presentan una participación significativa, atribuida principalmente al reconocimiento de intereses del crédito hipotecario vigente.

| CONCEPTO                                                             | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Proveedores                                                          | 18,186                        | 281,609                       |
| Costos y gastos por pagar                                            | 628,774                       | 353,213                       |
| <b>Total Cuentas Comerciales por Pagar y Otras Cuentas por Pagar</b> | <b>646,960</b>                | <b>634,822</b>                |

Los costos y gastos por pagar reflejan principalmente obligaciones con docentes vinculados a programas de posgrado y educación continua, así como compromisos derivados de proyectos institucionales, monitorias y apoyos económicos a estudiantes. Adicionalmente, se incluyen obligaciones por renovación y adquisición de licencias de software académico y administrativo, mantenimiento de infraestructura física y tecnológica, servicios públicos y gastos de desplazamiento institucional.

Desde una perspectiva estratégica, la adecuada gestión de estas obligaciones permite optimizar el capital de trabajo, garantizar la continuidad operativa y fortalecer la relación con proveedores críticos, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos institucionales orientados al crecimiento de la oferta académica, la consolidación de convenios y alianzas, y el aseguramiento de la calidad en los servicios educativos.

#### NOTA 15 – PASIVO POR IMPUESTOS CORRIENTES

Las cuentas por pagar por impuestos corresponden a obligaciones fiscales causadas y pendientes de pago al cierre del período, derivadas del cumplimiento de las responsabilidades tributarias de la Universidad en el desarrollo de su actividad misional y administrativa. Estas incluyen principalmente retenciones en la fuente practicadas, impuestos territoriales como Industria y Comercio, así como otros tributos a cargo generados en el giro ordinario de las operaciones.

| CONCEPTO                               | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|----------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Retención en la fuente                 | 108,599                       | 105,166                       |
| Impuesto Industria y Comercio Retenido | 4,823                         | 5,208                         |

|                                              |                |                |
|----------------------------------------------|----------------|----------------|
| Impuesto de Industria y Comercio             | 207,503        | 287,727        |
| Impuesto de Renta y complementarios          | 169,141        | 158,381        |
| <b>Total Pasivo por Impuestos Corrientes</b> | <b>490,067</b> | <b>556,482</b> |

El reconocimiento de estas obligaciones se realiza bajo el principio de devengo, en el momento en que surge el hecho generador del impuesto, independientemente de su pago, lo que permite reflejar de manera razonable y oportuna el compromiso fiscal de la entidad. En este sentido, la Universidad reconoce de forma adecuada la obligación tributaria en el período en que se origina, garantizando la correcta asociación entre ingresos, costos y gastos, y evitando distorsiones en la información financiera.

Desde una perspectiva estratégica, la gestión eficiente de las cuentas por pagar por impuestos permite optimizar la planeación tributaria, asegurar el cumplimiento oportuno de las obligaciones fiscales y mitigar riesgos asociados a sanciones e intereses.

#### NOTA 16 – OBLIGACIONES POR BENEFICIO A LOS EMPLEADOS

Las cuentas por pagar por beneficios a empleados comprenden las obligaciones laborales causadas y pendientes de pago al cierre del período, derivadas de la relación contractual con el personal académico y administrativo. Este rubro incluye salarios, prestaciones sociales, aportes a la seguridad social, así como otros beneficios económicos reconocidos conforme a la normatividad laboral vigente y a las políticas institucionales.

| CONCEPTO                                                | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Salarios por pagar                                      | 52,448                        | 22,042                        |
| Cesantías Consolidadas                                  | 1,379,519                     | 1,331,187                     |
| Vacaciones Consolidadas                                 | 349,799                       | 327,837                       |
| <b>Total Obligaciones por Beneficio a los Empleados</b> | <b>1,944,759</b>              | <b>1,838,015</b>              |
| Menos porción corriente                                 | (1,944,759)                   | (1,838,015)                   |
| <b>Total porción a largo plazo</b>                      | <b>-</b>                      | <b>-</b>                      |

El reconocimiento de estas obligaciones se efectúa bajo el principio de devengo, reflejando de manera razonable los compromisos laborales adquiridos en el período, independientemente de su fecha de pago. Esto garantiza la adecuada presentación de los estados financieros y la correcta asociación de los costos y gastos de personal con los ingresos generados en el mismo período.

Desde una perspectiva estratégica, la adecuada gestión de los beneficios a empleados contribuye al fortalecimiento del control interno y la eficiencia en la administración del recurso humano, asegurando la correcta liquidación de obligaciones laborales.

#### NOTA 17 – PASIVOS ESTIMADOS Y PROVISIONES

Los pasivos estimados y provisiones corresponden a obligaciones de carácter incierto en cuanto a su monto o fecha de pago, reconocidas con base en estimaciones razonables y en cumplimiento del principio de devengo. Este rubro incluye principalmente provisiones asociadas a recursos pendientes por ejecutar en proyectos, así como a servicios públicos y otros servicios recurrentes, cuyo costo se reconoce en el período en el que se causa, independientemente de su facturación o pago.

| CONCEPTO                                     | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|----------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Para costos y Gastos                         | 60,905                        | 38,039                        |
| Para contingencias                           | 12,949                        | 24,650                        |
| <b>Total Pasivos estimados y provisiones</b> | <b>73,854</b>                 | <b>62,689</b>                 |

Estas provisiones permiten reflejar de manera adecuada los compromisos implícitos derivados de la operación institucional, asegurando la correcta asociación de ingresos, costos y gastos, y evitando subestimaciones en



los pasivos. En el caso de proyectos, se reconoce la obligación sobre recursos comprometidos aún no ejecutados, garantizando una presentación fiel de la situación financiera.

Desde una perspectiva estratégica, la constitución oportuna de provisiones fortalece la disciplina financiera, mejora la previsibilidad del flujo de caja y contribuye a una gestión eficiente de los recursos en proyectos académicos, de investigación y extensión. Asimismo, apoya la toma de decisiones informadas y la sostenibilidad institucional, en coherencia con los objetivos de crecimiento, ejecución de convenios y optimización de la operación.

## NOTA 18 – PASIVOS NO FINANCIEROS

Los pasivos no financieros están compuestos principalmente por las obligaciones derivadas de retenciones y aportes de nómina, así como por acreedores varios, los cuales corresponden a valores retenidos a empleados y terceros, y compromisos adquiridos en el desarrollo de la operación institucional que no tienen naturaleza financiera directa.

| CONCEPTO                            | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Retenciones y aportes de Nomina     | 526,744                       | 512,655                       |
| Acreedores Varios (1)               | 755,581                       | 672,981                       |
| <b>Total Pasivos No Financieros</b> | <b>1,282,325</b>              | <b>1,185,637</b>              |

Las retenciones y aportes de nómina incluyen conceptos como aportes al sistema de seguridad social, parafiscales y retenciones legales, reconocidos en el momento en que se causa la obligación laboral, garantizando su adecuada presentación y posterior transferencia a las entidades correspondientes dentro de los plazos establecidos por la normatividad vigente. Por su parte, los acreedores varios agrupan obligaciones diversas de menor cuantía o naturaleza operativa, generadas en el curso normal de las actividades académicas, administrativas y de apoyo institucional.

El reconocimiento de estos pasivos se realiza bajo el principio de devengo, permitiendo reflejar de manera razonable las obligaciones ciertas a cargo de la Universidad, y asegurando la integridad de la información financiera.

(1) Dentro del rubro de acreedores varios se incluyen obligaciones tales como el Fondo de Solidaridad UAM, aportes a fondos de pensión, otros conceptos de naturaleza similar y reintegros por pagar, los cuales corresponden a valores retenidos o reconocidos que deben ser transferidos a terceros o restituidos según corresponda.

| CONCEPTO (1)                   | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Fondo solidaridad UAM          | 43,532                        | 45,532                        |
| Fondos de pensión              | 326,866                       | 312,185                       |
| Otros                          | 372,723                       | 298,582                       |
| Reintegros por pagar           | 12,461                        | 16,683                        |
| <b>Total Acreedores varios</b> | <b>755,581</b>                | <b>672,981</b>                |

El Fondo de Solidaridad UAM agrupa recursos destinados a fines institucionales específicos de apoyo, mientras que los fondos de pensión corresponden a obligaciones laborales retenidas a los empleados y pendientes de giro a las administradoras correspondientes. Por su parte, los reintegros por pagar reflejan valores que deben ser devueltos a estudiantes, docentes o terceros, originados en ajustes, saldos a favor o situaciones particulares derivadas de la operación académica y administrativa.

Desde una perspectiva estratégica, la adecuada administración de estos recursos fortalece el control interno, mejora la trazabilidad de las obligaciones con terceros y contribuye a la transparencia institucional.

## NOTA 19 – OTROS PASIVOS NO FINANCIEROS

Este rubro comprende obligaciones originadas por recursos percibidos de manera anticipada, respecto de los cuales la Universidad mantiene un compromiso de ejecución futura, reconociéndose como pasivos hasta tanto se materialice la prestación del servicio o el cumplimiento de las condiciones contractuales asociadas.

| CONCEPTO                                    | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|---------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Anticipos y avances recibidos (1)           | 2,586,101                     | 3,586,595                     |
| Anticipos y avances recibidos Contratos (2) | 5,575,950                     | 7,593,576                     |
| Ingresos Filantropía                        | 409,119                       | 434,805                       |
| Ingresos recibidos por anticipado (3)       | 14,640,106                    | 11,564,363                    |
| <b>Total Otros Pasivos No Financieros</b>   | <b>23,211,276</b>             | <b>23,179,340</b>             |

El rubro de ingresos por filantropía incorpora aportes, donaciones y contribuciones condicionadas, destinadas al financiamiento de proyectos institucionales, fortalecimiento de capacidades académicas o apoyo a la comunidad universitaria. Su reconocimiento contable depende del cumplimiento de las condiciones impuestas por los aportantes, y las políticas establecidas por la UAM, para estos fondos; garantizando así una adecuada revelación de los recursos restringidos.

| CONCEPTO (1)                               | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|--------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Aplicaciones                               | 286,584                       | 262,135                       |
| Devoluciones por pagar                     | 66,779                        | 83,340                        |
| Pagos pendientes por legalizar             | 2,232,738                     | 3,241,120                     |
| <b>Total anticipos y avances recibidos</b> | <b>2,586,101</b>              | <b>3,586,595</b>              |

Los **anticipos y avances recibidos (1)** corresponden a recursos entregados por terceros para el desarrollo de actividades académicas, proyectos de investigación, extensión o servicios especializados, cuyo reconocimiento como ingreso se realiza de forma progresiva conforme al grado de ejecución.

| CONCEPTO (2)                                  | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|-----------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Colciencias                                   | 196,714                       | 391,601                       |
| Feria de Universidades                        | 3,893                         | -                             |
| Emprendimiento Alto Impacto                   | 3,465,142                     | 3,575,862                     |
| Entidades del exterior                        | 153,688                       | 1,667,722                     |
| Otros valores recibidos en contratos          | 1,756,513                     | 1,958,391                     |
| <b>Total Ingresos recibidos para terceros</b> | <b>5,575,950</b>              | <b>7,593,576</b>              |

De manera complementaria, los **anticipos y avances recibidos por contratos (2)** representan valores derivados de convenios y acuerdos suscritos con entidades públicas y privadas, los cuales están sujetos a cronogramas de ejecución, hitos contractuales y obligaciones específicas.

| CONCEPTO (3)                      | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|-----------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Matriculas Doctorado              | 12,467                        | -                             |
| Matriculas Maestrías              | 1,355,562                     | 536,203                       |
| Matriculas Especializaciones      | 1,451,010                     | 1,384,028                     |
| Matriculas Pregrado               | 10,948,103                    | 8,529,398                     |
| Matriculas Tecnologías - Técnicos | 831,768                       | 1,073,770                     |



|                                                |                   |                   |
|------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Matriculas Cursos                              | 8,331             | -                 |
| Matriculas Diplomados                          | 32,865            | 40,963            |
| <b>Total Ingresos recibidos por anticipado</b> | <b>14,640,106</b> | <b>11,564,363</b> |

Por su parte, los **ingresos recibidos por anticipado (3)** incluyen principalmente matrículas de programas de pregrado, posgrado, educación continuada, así como recursos provenientes de convenios y alianzas, los cuales son facturados y recaudados con anterioridad a la prestación del servicio educativo, siendo diferidos hasta el período en el cual se cumple la obligación de desempeño.

Estos pasivos representan no solo un compromiso financiero, sino también un instrumento de planificación que permite a la Universidad programar y ejecutar oportunamente los recursos asignados a los distintos proyectos y actividades, asegurando la coherencia entre los ingresos recibidos y las obligaciones académicas, administrativas y de extensión.

Desde una perspectiva estratégica, la adecuada administración de estos recursos anticipados fortalece la liquidez institucional y permite una planificación financiera más eficiente, facilitando la ejecución oportuna de proyectos académicos, de investigación y extensión. Asimismo, contribuye al cumplimiento de los objetivos institucionales orientados a la diversificación de fuentes de ingreso, el fortalecimiento de convenios y alianzas, la expansión de programas de pregrado y posgrado, y la sostenibilidad financiera en el largo plazo.

## NOTA 20 - PATRIMONIO

El patrimonio de la Universidad se compone del Fondo Social, Donaciones, Resultados del ejercicio y de ejercicios anteriores, así como de los impactos generados por la convergencia a NIIF. El resultado económico de las operaciones tiene como única finalidad la reinversión total en actividades meritorias, que contribuyan al desarrollo académico, científico y social de la comunidad. La composición correspondiente a los años 2025 y 2024 se presenta en el Estado de Cambios en el Patrimonio, reflejando la consolidación de los recursos institucionales y su orientación estratégica hacia el fortalecimiento de la misión educativa y social de la UAM.

| CONCEPTO                         | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|----------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Fondo Social                     | 5,437,905                     | 5,437,905                     |
| Donaciones                       | 3,312,326                     | 2,836,851                     |
| Excedente o Déficit Acumulada    | 18,971,263                    | 24,645,682                    |
| Impactos por convergencia a NIIF | 2,697,691                     | 2,697,691                     |
| <b>Total Patrimonio</b>          | <b>30,419,186</b>             | <b>35,618,128</b>             |

## NOTA 21 – INGRESOS OPERACIONALES

Los ingresos operacionales de la Universidad corresponden a los recursos generados por el desarrollo de sus actividades académicas, de investigación y de extensión, así como por los servicios prestados a la comunidad en programas educativos y proyectos de impacto social. Estos ingresos reflejan el cumplimiento de la misión institucional, orientada a la formación integral, la generación de conocimiento y la contribución a actividades meritorias que benefician directamente a la sociedad y al desarrollo regional. La gestión de estos recursos se realiza bajo principios de eficiencia, transparencia y sostenibilidad, asegurando que se reinviertan en el fortalecimiento de la calidad educativa, la innovación tecnológica y los programas sociales estratégicos de la UAM.

| CONCEPTO  | DIC.31/2025 Miles<br>de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|-----------|-------------------------------|-------------------------------|
| Doctorado | 5,310,108                     | 2,992,109                     |
| Maestría  | 4,080,121                     | 4,216,363                     |

|                                                    |                   |                   |
|----------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Especialización                                    | 2,413,924         | 2,919,924         |
| Pregrado                                           | 27,848,729        | 27,433,973        |
| Tecnologías                                        | 880,959           | 1,032,051         |
| Diplomados                                         | 1,173,469         | 1,588,044         |
| Cursos y seminarios                                | 850,198           | 626,752           |
| Congresos                                          | 38,390            | 2,540             |
| Cursos, Conferencias y otros                       | 2,360             | 13,345            |
| Cursos abiertos                                    | 3,761             | 16,996            |
| Intersemestrales                                   | 1,242,768         | 1,023,193         |
| Programas técnicos laborales                       | 667,230           | 909,189           |
| Ingresos Convenio Edupol                           | 387,809           | 1,351,423         |
| Otros ingresos académicos                          | 1,363,782         | 1,244,241         |
| Servicios sociales y de salud                      | 1,275,475         | 1,284,908         |
| Contratos de consultoría, asesoría e investigación | 7,078,897         | 6,522,415         |
| <b>Total Ingresos Operacionales</b>                | <b>54,617,980</b> | <b>53,177,465</b> |

## NOTA 22 - COSTO DEL SERVICIO

El costo del servicio de la Universidad comprende los gastos directamente asociados con la prestación de los programas académicos, la operación de laboratorios, la utilización de infraestructura educativa y el mantenimiento de los recursos tecnológicos y didácticos. Este rubro incluye honorarios de docentes, gastos de materiales y suministros, servicios de apoyo académico y administrativo, así como los costos derivados de proyectos de investigación y extensión. La adecuada gestión de estos costos es estratégica para garantizar la calidad educativa, optimizar los recursos y asegurar la sostenibilidad financiera de la institución, en línea con su misión de promover actividades meritorias y contribuir al desarrollo integral de los estudiantes y la comunidad.

| CONCEPTO                               | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|----------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Beneficios a empleados Tiempo Completo | 20,394,684                    | 19,640,113                    |
| Beneficios a empleados Medio Tiempo    | 2,637,770                     | 2,594,437                     |
| Beneficios a empleados Tiempo Parcial  | 599,979                       | 662,122                       |
| Beneficios a empleados Académicos      | 8,412,814                     | 8,015,129                     |
| Honorarios                             | 7,063,271                     | 7,337,560                     |
| Impuestos                              | 258,548                       | 259,654                       |
| Arrendamientos                         | 141,081                       | 122,382                       |
| Contribuciones y Afiliaciones          | 256,758                       | 442,275                       |
| Seguros                                | 4,993                         | 6,280                         |



|                                                                                                                |                   |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Servicios (1)                                                                                                  | 3,490,736         | 2,977,142         |
| Costos Legales                                                                                                 | 217,398           | 119,590           |
| Mantenimiento                                                                                                  | 1,799,610         | 1,317,479         |
| Gastos de viaje                                                                                                | 955,246           | 998,354           |
| Depreciación                                                                                                   | 2,172,050         | 2,141,757         |
| Amortizaciones (Seguros, Internet, Mantenimiento equipos, Suscripciones, Impuestos, Contribuciones, Licencias. | 2,825,260         | 2,679,732         |
| Diversos                                                                                                       | 3,407,790         | 2,545,642         |
| <b>Total Costo del Servicio</b>                                                                                | <b>54,637,988</b> | <b>51,859,648</b> |

El costo por honorarios representa los servicios profesionales prestados en los programas de posgrado y tecnologías, incluyendo tanto docentes de planta como docentes externos, así como los servicios especializados requeridos en la ejecución de contratos de asesorías, consultorías e investigación. Este rubro refleja la inversión de la Universidad en talento académico altamente calificado, asegurando la calidad de la formación ofrecida y el cumplimiento de los objetivos de los proyectos institucionales. Además, su adecuada administración contribuye a la sostenibilidad financiera y al fortalecimiento de las actividades meritorias que impactan directamente el desarrollo académico, científico y social de los estudiantes y la comunidad.

(1) Los costos por servicios operativos incluyen la provisión de servicios esenciales para el funcionamiento de la Universidad, tales como aseo, vigilancia, servicios temporales y asistencia técnica, así como la prestación de servicios básicos de acueducto, alcantarillado, gas y energía eléctrica. Estos costos representan la inversión de la institución en mantener espacios académicos y administrativos adecuados, seguros y funcionales, garantizando un entorno propicio para el desarrollo de actividades meritorias. Además, reflejan el compromiso de la Universidad con la continuidad de la formación de sus estudiantes y con la excelencia en la gestión de los recursos destinados a apoyar proyectos académicos, monitorias y beneficios que contribuyen al bienestar estudiantil y al cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales.

| CONCEPTO (1)                            | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|-----------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Servicios de Aseo y Vigilancia          | 315,844                       | 299,447                       |
| Servicios Temporales                    | 156,336                       | 40,775                        |
| Monitorias estudiantes                  | 149,805                       | 186,945                       |
| Servicio de Asistencia Técnica          | 1,174,639                     | 492,290                       |
| Servicio de Acueducto y Alcantarillado  | 3,911                         | 3,533                         |
| Servicio de energía Eléctrica           | 51,272                        | 56,375                        |
| Alumbrado Publico                       | 4,263                         | 1,253                         |
| Servicio de Gas                         | 6,456                         | 5,120                         |
| Servicio de Teléfono                    | 44,273                        | 46,085                        |
| Servicio de Internet                    | 23,958                        | 18,466                        |
| Servicio de Correo, portes y Telegramas | 5,227                         | 4,054                         |
| Servicio Transporte, Fletes y Acarreos  | 31,199                        | 10,241                        |
| Impresiones y encuadernaciones          | 50,223                        | 28,135                        |
| Apoyo Económico Estudiantes             | 235,938                       | 294,703                       |
| Gastos Convenio Edupol                  | 1,138,157                     | 1,376,927                     |

|                                                             |                  |                  |
|-------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Gastos Convenio Fundación IPS                               | 14,643           | 26,256           |
| Beneficio Derechos de Grado y TyT                           | -                | 14,807           |
| Transacciones FE                                            | 30,480           | 26,079           |
| Beneficio evaluación calidad Pro /SABER T Y T               | 402              | -                |
| Apoyo sostenimiento Transformando Historias Cambiamos Vidas | 8,000            | 4,500            |
| <b>Total Servicios</b>                                      | <b>3,490,736</b> | <b>2,977,142</b> |

## NOTA 23 – GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

Los gastos de administración reflejan los recursos destinados a garantizar el adecuado funcionamiento de la Universidad en todos sus procesos institucionales y de apoyo. Incluyen la gestión de los beneficios a los empleados administrativos, honorarios por servicios profesionales, obligaciones tributarias, arrendamientos, contribuciones y afiliaciones, así como los costos asociados a la operación de los servicios generales, mantenimiento de instalaciones, reparaciones, viajes institucionales, y amortizaciones de seguros y licencias de uso de software. Estos gastos se reconocen de manera responsable y estratégica, asegurando que cada recurso contribuya al fortalecimiento de las actividades meritorias de la institución, al cumplimiento de sus objetivos estratégicos y al sostenimiento de un entorno académico y administrativo eficiente y de alta calidad

| CONCEPTO                               | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|----------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Beneficios a empleados Administrativos | 5,854,306                     | 5,398,820                     |
| Honorarios                             | 106,395                       | 101,868                       |
| Impuestos                              | 5,171                         | 5,394                         |
| Arrendamientos                         | 20,818                        | 26,425                        |
| Contribuciones y Afiliaciones          | 58,439                        | 54,203                        |
| Servicios (1)                          | 1,272,738                     | 1,121,958                     |
| Gastos Legales                         | 893                           | 303                           |
| Mantenimiento y reparaciones           | 214,180                       | 210,492                       |
| Gastos Viaje                           | 61,095                        | 42,109                        |
| Amortizaciones (Seguros, Licencias)    | 136,247                       | 178,805                       |
| Diversos                               | 281,210                       | 341,661                       |
| <b>Total Gastos de Administración</b>  | <b>8,011,493</b>              | <b>7,482,039</b>              |

(1) Los gastos administrativos relacionados con servicios reflejan la inversión de la Universidad en mantener operaciones institucionales eficientes y en condiciones óptimas para el desarrollo de sus actividades meritorias. Estos recursos se destinan a garantizar la prestación continua de servicios esenciales que sostienen la infraestructura académica y administrativa, permitiendo un ambiente seguro, funcional y adecuado para estudiantes, docentes y personal administrativo. La gestión estratégica de estos gastos asegura que cada recurso contribuya al cumplimiento de los objetivos institucionales, fomentando la calidad, la sostenibilidad y la innovación en la operación diaria de la Universidad.

| CONCEPTO (1)     | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Servicio de Aseo | 2,102                         | 2,450                         |



|                                          |                  |                  |
|------------------------------------------|------------------|------------------|
| Servicio de Vigilancia                   | 799,428          | 705,948          |
| Servicios Temporales                     | 11,160           | 13,420           |
| Servicio de Acueducto y Alcantarillado   | 26,924           | 23,027           |
| Servicio de Energía Eléctrica            | 334,439          | 325,578          |
| Alumbrado Publico                        | 27,389           | 141              |
| Servicio de teléfono, móvil              | 2,650            | 3,743            |
| Servicio de Correo, portes y Telegramas  | 1,360            | 1,568            |
| Servicio de Transporte, Fletes y Acarreo | 2,077            | 1,255            |
| Impresiones y encuadernaciones           | 19,005           | 39,803           |
| Rotulado y Marcado de Diplomas           | 100              | 540              |
| Pagos en línea                           | 46,102           | 4,485            |
| <b>Total Servicios de Administración</b> | <b>1,272,738</b> | <b>1,121,958</b> |

#### NOTA 24 - GASTOS DE VENTAS

Los gastos de ventas reflejan la inversión de la Universidad en promover sus programas y actividades meritorias, garantizando que la difusión de la oferta académica llegue a los públicos estratégicos de manera efectiva. Estos recursos incluyen la gestión de beneficios relacionados con el personal de mercadeo, honorarios profesionales, impuestos y afiliaciones, así como el mantenimiento y reparaciones asociadas a la infraestructura de apoyo a la gestión comercial. Asimismo, se contemplan las campañas digitales, las plataformas de growth marketing y los programas de aceleración de captación estudiantil, que permiten optimizar el ofrecimiento académico y fortalecer la vinculación con la comunidad. La adecuada administración de estos gastos asegura que cada acción de ventas contribuya al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la Universidad y al posicionamiento de sus programas educativos.

| CONCEPTO                        | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|---------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Beneficios a empleados Mercadeo | 769,451                       | 660,903                       |
| Honorarios                      | 406,980                       | 365,296                       |
| Impuestos                       | 2,083                         | 1,360                         |
| Arrendamientos                  | 9,861                         | 30,311                        |
| Afiliaciones y sostenimiento    | 5,646                         | -                             |
| Servicios (1)                   | 1,506,105                     | 895,385                       |
| Mantenimiento y reparaciones    | 1,086                         | 26,551                        |
| Gastos Viaje                    | 52,289                        | 48,227                        |
| Amortizaciones (Arrendamientos) | 16,971                        | 24,724                        |
| Diversos                        | 72,242                        | 69,921                        |
| <b>Total Gastos de Ventas</b>   | <b>2,842,715</b>              | <b>2,122,677</b>              |

(1) Los gastos de mercadeo de la Universidad se orientan a fortalecer la visibilidad de su oferta académica y a consolidar la relación con estudiantes, egresados y aliados estratégicos. Estos recursos incluyen servicios de

apoyo operativo, como aseo, personal temporal, energía eléctrica, telecomunicaciones, internet y transporte; así como servicios de comunicación y difusión, incluyendo correo, portes, impresiones, encuadernaciones y materiales promocionales como folletos, volantes, camisetas, cuadernos y lapiceros. La inversión también abarca publicidad multicanal radial, televisiva, audiovisual, digital, prensa, eventos, vallas, pasacalles y tableros, campañas en redes sociales mediante plataformas innovadoras como BUNJI, patrocinio estratégico. Estas acciones buscan potenciar la captación de nuevos estudiantes, fortalecer la fidelización de la comunidad académica y generar un impacto positivo en la percepción de la Universidad, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos estratégicos de crecimiento, innovación y consolidación institucional.

| CONCEPTO (1)                                   | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Servicios de Aseo                              | 1,633                         | 1,083                         |
| Servicios Temporales                           | 359,961                       | 261,010                       |
| Servicio de energía eléctrica                  | -                             | 52                            |
| Servicio de teléfono                           | 45                            | 45                            |
| Servicio de Celular                            | 5,945                         | 6,776                         |
| Servicio de Internet                           | -                             | 439                           |
| Servicio de Correo, Portes y Telegramas        | 564                           | 1,817                         |
| Servicio de Transporte, Fletes y Acarreos      | 2,402                         | 1,792                         |
| Folletos y Volantes                            | 23,723                        | 28,603                        |
| Publicidad Radial - Tv - Audiovisual - Digital | 732,686                       | 234,567                       |
| Publicidad en Prensa                           | 121,311                       | 177,453                       |
| Publicidad por eventos                         | 6,833                         | 15,570                        |
| Vallas, Pasacalles y Tableros                  | 16,149                        | 13,998                        |
| Camisetas, cuadernos, lapiceros y otros        | 67,104                        | 42,049                        |
| Publicidad por Patrocinio                      | 5,750                         | 4,000                         |
| Campañas redes sociales BUNJI                  | 63,207                        |                               |
| Gastos Asociación de Graduados                 | 97,460                        | 103,483                       |
| Alumbrado Público                              | -                             | 47                            |
| Impresiones y encuadernaciones                 | 1,332                         | 2,600                         |
| <b>Total Servicios</b>                         | <b>1,506,105</b>              | <b>895,385</b>                |

## NOTA 25 - INGRESOS FINANCIEROS

Son los ingresos generados durante el período principalmente sobre las inversiones (Cuentas de Ahorro, Fiducias y CDT) e intereses de financiación de matrículas. Dichos ingresos disminuyen respecto al año anterior debido a la baja en las tasas de interés de los rendimientos financieros.

| CONCEPTO                          | DIC.31/2025 Miles<br>de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|-----------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Financieros                       | 1,155,532                     | 1,862,522                     |
| <b>Total Ingresos Financieros</b> | <b>1,155,532</b>              | <b>1,862,522</b>              |



## NOTA 26 - INGRESOS NO FINANCIEROS

Los ingresos no financieros de la Universidad reflejan recursos provenientes de actividades distintas a la operación académica directa, complementando la sostenibilidad institucional y apoyando la consecución de los objetivos estratégicos de desarrollo y consolidación. Entre estos ingresos se incluyen recuperaciones, honorarios por servicios prestados en áreas especializadas, indemnizaciones, recursos provenientes de ejercicios anteriores y otros ingresos derivados de la gestión institucional. Adicionalmente, se consideran ingresos diversos relacionados con servicios complementarios, los cuales permiten reforzar programas de apoyo estudiantil, fortalecer la infraestructura administrativa y asegurar la continuidad de proyectos estratégicos. Estos recursos se reconocen oportunamente para reflejar con claridad el compromiso financiero y garantizar la transparencia en los estados financieros de la Universidad.

| CONCEPTO                             | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024 Miles<br>de pesos |
|--------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Otras Ventas                         | 37,579                        | 276,978                       |
| Honorarios                           | -                             | 6,728                         |
| Servicios (1)                        | 270,493                       | 249,501                       |
| Recuperaciones                       | 1,673,206                     | 680,620                       |
| Indemnizaciones                      | 69,920                        | 80,601                        |
| Ingreso ejercicios anteriores        | 115,447                       | 92,762                        |
| Diversos (2)                         | 507,226                       | 312,181                       |
| <b>Total Ingresos No Financieros</b> | <b>2,673,870</b>              | <b>1,699,372</b>              |

(1) Los ingresos por otros servicios de la Universidad incluyen principalmente recursos obtenidos por contratos, uso de espacios públicos, reintegros de costos y gastos relacionados con parqueadero y otros servicios. Estos ingresos complementan la operación institucional y permiten fortalecer la sostenibilidad financiera, asegurando que los recursos se reinviertan en actividades meritorias y estratégicas, en línea con los objetivos académicos y de servicio a la comunidad. La correcta identificación y reconocimiento de estos ingresos garantiza la transparencia y confiabilidad de los estados financieros.

| CONCEPTO (1)                                     | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|--------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Por Contratos                                    | 48,500                        | 49,903                        |
| Uso espacio público                              | 20,412                        | 11,810                        |
| Reintegro de costos y gasto, parqueadero y otros | 197,332                       | 187,789                       |
| Otros Ingresos por Servicios                     | 4,249                         | -                             |
| <b>Total Servicios</b>                           | <b>270,493</b>                | <b>249,501</b>                |

(2) Los ingresos diversos de la Universidad comprenden recursos que no provienen directamente de la operación académica principal, pero que contribuyen al sostenimiento y desarrollo de la UAM. Entre estos se incluyen donaciones, recuperación de costos, servicios ocasionales, indemnizaciones y otros conceptos que se generan de manera extraordinaria. La gestión estratégica de estos ingresos permite reforzar proyectos meritorios, garantizar la continuidad de programas educativos y promover iniciativas de innovación y bienestar estudiantil, asegurando que cada recurso se utilice de manera eficiente y alineada con los objetivos institucionales.

## NOTA 27 – GASTOS FINANCIEROS

Los gastos financieros de la Universidad reflejan los costos asociados con la gestión de sus obligaciones de financiamiento y operaciones bancarias. Al 31 de diciembre, el saldo está compuesto principalmente por intereses generados por la obligación financiera a largo plazo, comisiones y gastos bancarios derivados de la operativa diaria, así como ajustes por diferencias en cambio en transacciones internacionales. Estos gastos forman parte de la planificación financiera estratégica de la UAM, permitiendo mantener un control riguroso sobre el endeudamiento y optimizar el manejo de recursos para apoyar proyectos académicos, inversión en infraestructura y programas meritorios que refuercen el cumplimiento de su misión institucional.

| CONCEPTO                        | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|---------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Gastos financieros              | 222,673                       | 210,333                       |
| Intereses                       | 40,771                        | 88,800                        |
| <b>Total Gastos Financieros</b> | <b>263,443</b>                | <b>299,133</b>                |

## NOTA 28 – OTROS EGRESOS

Los gastos extraordinarios de la Universidad incluyen partidas no recurrentes que afectan la operación financiera del periodo, pero que son necesarias para reflejar de manera fiel la situación patrimonial y el desempeño institucional. Entre estos se encuentran los gastos diversos, el deterioro de activos y las obligaciones tributarias específicas, como el gravamen financiero, el impuesto de timbre y las donaciones.

| CONCEPTO                   | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Gastos Extraordinarios (1) | 353,291                       | 277,937                       |
| Gastos Diversos            | 960                           | 1,580                         |
| Deterioro de Activos       | 20,000                        | 180,000                       |
| <b>Total Otros Egresos</b> | <b>374,251</b>                | <b>459,517</b>                |

(1) Para el año 2025, el gasto más representativo en impuestos corresponde al gravamen sobre los movimientos financieros, mientras que la provisión por cartera estudiantil, derivada de cuentas pendientes por estudiantes que no cumplen con los requisitos de pago dentro del período académico. Estos registros permiten a la Universidad mantener transparencia contable y garantizar la adecuada asignación de recursos a actividades meritorias, proyectos estratégicos y programas de apoyo académico, fortaleciendo la sostenibilidad financiera y el cumplimiento de su misión institucional.

| CONCEPTO (1)                          | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|---------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Costos y gastos ejercicios anteriores | 66,189                        | 21,907                        |
| Impuestos asumidos                    | 286,400                       | 255,777                       |
| Otros gastos no operacionales         | 702                           | 254                           |
| <b>Total Gastos Extraordinarios</b>   | <b>353,291</b>                | <b>277,937</b>                |

El impuesto de renta para la Universidad se determina conforme al Estatuto Tributario y la normatividad de la DIAN para entidades sin ánimo de lucro bajo el régimen tributario especial. Solo se grava el exceso de ingresos no relacionados con actividades meritorias, considerando como gastos y costos no deducibles aquellos que no cumplen los requisitos legales para deducción, garantizando que los recursos vinculados al objeto social y a la educación se reinviertan en programas académicos y proyectos institucionales.



| CONCEPTO                       | DIC.31/2025<br>Miles de pesos | DIC.31/2024<br>Miles de pesos |
|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Impuesto de renta              | 169,314                       | 158,381                       |
| <b>Total Impuesto de Renta</b> | <b>169,314</b>                | <b>158,381</b>                |



**CARLOS EDUARDO JARAMILLO SANINT**  
Representante Legal



**LORENA PIINILLA LONDOÑO**  
Contadora  
TP N° 293003 – T



**ANA ISABEL HENAO JARAMILLO**  
Delegado Revisoría Fiscal  
firma DCT Desarrollos Contables y Tributarios S.A.S.  
TP No.218180-T  
Ver dictamen adjunto

## LOS SUSCRITOS REPRESENTANTE LEGAL Y CONTADORA DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MANIZALES

### CERTIFICAN QUE:

Que en forma previa hemos verificado las afirmaciones contenidas en los estados financieros de la Universidad Autónoma de Manizales a 31 de diciembre de 2025 y 2024, y que las mismas se han tomado fielmente de los libros.

De acuerdo con lo anterior, en relación con los estados financieros mencionados, manifestamos lo siguiente:

1. Los activos y pasivos de la entidad existen y las transacciones registradas se han efectuado en el año correspondiente.
2. Todos los hechos económicos realizados han sido reconocidos.
3. Los activos representan derechos obtenidos y los pasivos representan obligaciones a cargo de la Universidad.
4. Todos los elementos han sido reconocidos por los importes apropiados de acuerdo con el anexo 2 del Decreto 2420 del 2015, el cual es congruente, en todo aspecto significativo, con las Normas Internacionales de Información Financiera (Estándar Internacional para Pymes) tal como han sido adoptadas en Colombia.
5. Los hechos económicos han sido correctamente clasificados, descritos y revelados.

Lo anterior para efectos de dar cumplimiento al artículo 37 de la Ley 222 de 1995.

La presente certificación se expide en Manizales a los cuatro (04) días del mes de marzo de 2026.

CARLOS EDUARDO JARAMILLO SANINT  
Representante legal

LORENA PINILLA LONDOÑO  
Contadora  
TP.293003-T



AIH-M/DCT: 2615

Señores  
**ASAMBLEA GENERAL DE CORPORADOS**  
**UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MANIZALES**

## Opinión

He examinado los estados financieros de la **UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MANIZALES**, preparados por el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2025, los cuales incluyen el estado de situación financiera, el estado del resultado integral, el estado de cambios en el patrimonio y el estado de flujos de efectivo, correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, así como un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa.

En mi opinión, los estados financieros tomados de los registros de contabilidad presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de la **UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MANIZALES** por el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2025, así como de los resultados y los flujos de efectivo terminados en dichas fechas, de conformidad con el marco técnico normativo compilado en el anexo técnico compilatorio y actualizado para entidades del grupo 2 del DUR 2420 de 2015 y sus modificatorios.

## Fundamento de la opinión

He llevado a cabo esta auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría –NIA– expuestas en el *anexo técnico compilatorio y actualizado* de las Normas de Aseguramiento de la Información, incorporado al DUR 2420 de 2015 a través del Decreto 2270 de diciembre 13 de 2019. Mi responsabilidad, de acuerdo con dichas normas, se describe más adelante en la sección “Responsabilidades del revisor fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros”.

Cabe anotar que me declaro en independencia de la **UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MANIZALES**, de conformidad con los requerimientos de ética aplicables a mi auditoría de los estados financieros, y he cumplido las demás responsabilidades de ética establecidas en la Ley 43 de 1990 y el anexo 4-2019 del DUR 2420 de 2015.

Adicionalmente, considero que la evidencia de auditoría que he obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Debido a diferentes circunstancias externas como la deserción de estudiantil, la finalización de programas gubernamentales y la desaparición de iniciativas de apoyo como *Vamos´palante*, los estados financieros de la Universidad Autónoma de Manizales han registrados pérdidas recurrentes desde los años 2023, 2024 y 2025.

Los planes desarrollados por la Administración de la Universidad para remediar estas situaciones se describen en el informe de gestión. Los estados financieros no incluyen ajustes que pudieran surgir debido a esta incertidumbre nuestra opinión no ha sido modificada en relación con esta cuestión.

### **Cuestiones clave de auditoría**

Las cuestiones clave de la auditoría son aquellas que, según mi juicio profesional, han sido de la mayor significatividad en el encargo de auditoría de los estados financieros en su conjunto de la **UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MANIZALES** en el período 2025. Dichas cuestiones han sido tratadas en el contexto de la auditoría que realicé y no expreso una opinión por separado sobre estas cuestiones.

### **Responsabilidad de la administración y de los responsables de gobierno**

Los estados financieros certificados que se adjuntan son responsabilidad de la administración, quien supervisó su adecuada elaboración de acuerdo con los lineamientos incluidos en el anexo técnico compilatorio 2 y actualizado para entidades del grupo 2 del DUR 2420 de 2015 y sus modificatorios, así como las directrices de las orientaciones profesionales y técnicas del Consejo Técnico de Contaduría Pública, junto con el manual de políticas contables adoptadas por la **UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MANIZALES**, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera. Dicha responsabilidad administrativa incluye diseñar, implementar y mantener el control interno relevante en la preparación y la presentación de los estados financieros para que estén libres de errores de importancia relativa; seleccionar y aplicar políticas contables apropiadas; y registrar estimaciones contables que sean razonables.



Adicionalmente, en la preparación de la información financiera, la administración es responsable de la valoración de la capacidad que tiene la universidad para continuar como negocio en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones inherentes, teniendo en cuenta la hipótesis de negocio en marcha. A su vez, los responsables de gobierno de la universidad deben supervisar el proceso de información financiera de esta.

### **Responsabilidad del revisor fiscal en relación con la auditoría de estados financieros**

Mi responsabilidad consiste en obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y expresar una opinión sobre los estados financieros adjuntos, realizando una auditoría de conformidad con las Normas de Aseguramiento de la Información.

Dichas normas exigen el cumplimiento a los requerimientos de ética, así como la planificación y la ejecución de pruebas selectivas de los documentos y los registros de contabilidad. Los procedimientos analíticos de revisión dependen de mi juicio profesional, incluida la valoración de los riesgos de importancia relativa en los estados financieros, debido a fraude o error. Al efectuar dichas valoraciones de riesgo, debo tener en cuenta el control interno relevante para la preparación y la presentación de los estados financieros.

También hace parte de mi responsabilidad obtener evidencia suficiente y adecuada de auditoría en relación con la información financiera de la entidad, y evaluar la adecuación de las políticas contables aplicadas, la razonabilidad de las estimaciones contables y la información revelada por la entidad, así como lo adecuado de la utilización, por la administración, de la hipótesis de negocio en marcha, y determinar, sobre la base de la evidencia de auditoría obtenida, si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o condiciones que puedan generar dudas significativas sobre la capacidad de la entidad para continuar como negocio en marcha.

## **Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios**

Manifiesto que durante el año 2025 la **UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MANIZALES** llevó su contabilidad conforme a las normas legales y a la técnica contable y que las operaciones registradas en los libros de contabilidad de la entidad se ajustan a los estatutos y a las decisiones de la asamblea general de Corporados y el consejo superior.

Es pertinente mencionar que la Ley 1314 de 2009 introdujo las normas y principios de contabilidad que deben ser aplicados en Colombia. Esta norma fue reglamentada por el DUR 2420 de 2015 y sus respectivos decretos modificatorios. Al respecto, a partir de 2016, como fue exigido, los estados financieros de la **UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MANIZALES** han sido expresados bajo estas normas.

Además, informo que durante el año 2025 los actos de los administradores de la entidad se ajustaron a los estatutos y a las decisiones de la asamblea general de Corporados y el consejo superior, que la correspondencia, los comprobantes de contabilidad y los libros de actas se llevan y conservan debidamente.

Por último, declaro que el informe de gestión de la administración guarda la debida concordancia con los estados financieros de la entidad y que en este se incluye una referencia acerca de que los administradores no entorpecieron la libre circulación de las facturas emitidas por los proveedores y acreedores.

## **Opinión sobre el control interno y el cumplimiento legal y normativo**

El artículo 209 del Código de Comercio requiere que me pronuncie sobre el cumplimiento legal y normativo de la entidad y sobre lo adecuado del sistema de control interno.

Al respecto, declaro que efectué pruebas selectivas para determinar el grado de cumplimiento legal y normativo por parte de la administración de la entidad y de la efectividad del sistema de control interno.



Para la evaluación del cumplimiento legal y normativo tuve en cuenta las normas que afectan la actividad de la entidad, sus estatutos y las actas de la asamblea general de Corporados y el consejo superior.

Para la evaluación del sistema de control interno utilicé como referencia el modelo COSO. Cabe anotar que el control interno es el conjunto de políticas y procedimientos adoptados por la administración para 1) proveer seguridad razonable sobre la información financiera de la entidad, 2) cumplir con las normas inherentes a la entidad y 3) lograr una efectividad y eficiencia en las operaciones.

En mi opinión, la universidad ha cumplido, en todos los aspectos importantes, las leyes y regulaciones aplicables, las disposiciones estatutarias de la asamblea general de Corporados y del consejo superior. Además, el sistema de control interno es efectivo, en todos los aspectos importantes



**ANA ISABEL HENAO JARAMILLO**

Revisor Fiscal (P)

En representación de Desarrollos Contables y Tributarios S.A.S

T.P. N° 218280-T

02 de marzo de 2026

Calle 21 N° 21-45 Piso 16

Manizales, Caldas